TEXTERBLUE · LIVRE BLANC

# legalVector

## Multiréférentiel.
## Un espace juridique puissant.

L'espace d'opérations juridiques assisté par l'IA pour le référentiel de contenu que vous exploitez déjà — en cinq langues.




**Édition** 2026 · v1 **Publié par** TexterBlue **Classification** Public — Livre blanc produit **Contact** www.texter.ai

SOMMAIRE

# Dans ce livre blanc


Multiréférentiel. Un espace juridique puissant. 4

Le référentiel reste le système de référence 6

Un espace juridique, sur le référentiel que vous exploitez déjà 7

Le travail courant est dispersé entre trop d'outils 8

Un espace juridique, sur le référentiel que vous exploitez déjà 9

**PARTIE 1 · L'ESPACE JURIDIQUE** 10

De « le juridique peut-il y jeter un œil ? » à un contrat approuvé — en six étapes visibles 11

Un formulaire de demande que l'on utilise vraiment 13

Un tri en quelques secondes, avec toute l'équipe sous les yeux 15

Tout sur une affaire, sur une seule page 16

Une IA qui lit les contrats comme vos juristes 18

De vraies révisions Word, produites avec soin 23

Attentif aux juridictions, multilingue par conception 25

Des délais de préavis qui ne glissent jamais 27

Des chiffres fiables — chaque nombre ouvre sa liste 28

Un playbook qui évolue — sous le contrôle du Service juridique 31

Deux niveaux de protection — appliqués côté serveur 33

Configuré en quelques minutes, sur votre référentiel 34

**PARTIE 2 · WORKFLOW, PLATEFORME ET CONFIANCE** 35

Un processus juridique, sur le moteur qui convient 36

Chaque capacité, via les interfaces propres du référentiel 37

La même expérience sereine sur chaque écran, dans chaque langue 38

Un bon citoyen de votre environnement de contenu 40

S'adapte à votre organisation — sans code 41

Catalogue des user stories — 77 stories 43

Carte fonctionnelle 49

Glossaire 50

SYNTHÈSE

# Multiréférentiel. Un espace juridique puissant.

Le Service juridique de chaque organisation fait le même travail : il reçoit des demandes, les trie, revoit et négocie les contrats, approuve, puis surveille les dates qui en découlent. L'essentiel de ce travail se fait encore dans les e-mails, les pièces jointes et les tableurs — à côté du référentiel de contenu où se trouvent déjà les contrats. **legalVector** amène ce travail sur le référentiel : un espace d'opérations juridiques complet, assisté par l'IA, qui fonctionne sur le référentiel de contenu dont l'organisation dispose déjà.

legalVector est une application web moderne de TexterBlue. Elle n'ajoute ni second référentiel ni modèle d'autorisations parallèle : chaque demande, version, champ, autorisation et date clé reste dans le référentiel de l'organisation, et chaque appel s'exécute au nom de l'utilisateur connecté, avec ses propres droits. L'espace juridique — demandes, tri, revue IA, révisions Word, approbation conditionnée, dates clés, analyses et référentiel de règles — fonctionne de la même façon sur chaque référentiel pris en charge, et chacun réussit les mêmes 124 contrôles de bout en bout.

Il apporte trois choses à un Service juridique :

- ✓ **Une porte d'entrée vers le juridique pour chaque service.** Des demandes en une minute, préremplies à partir du document Word, des NDA générés à partir du modèle du Service juridique, un statut visible par le demandeur — dans sa propre langue.
- ✓ **Un espace de revue assisté par l'IA.** TexterAgent revoit chaque contrat au regard du playbook propre à l'organisation, propose une formulation et ancre chaque constat aux mots exacts ; les juristes transforment les corrections acceptées en véritable suivi des modifications Word, et une approbation conditionnée rend explicite chaque risque accepté.
- ✓ **Intelligence juridique et gouvernance.** Des tableaux de bord où chaque chiffre ouvre sa liste, les dates clés sur le contrat, Cocontractant 360, l'exposition du portefeuille, un dossier de direction et un référentiel de règles versionné que seul le Directeur juridique approuve.

| 7 | 77 | 6 | 5 |
|---|---|---|---|
| types de demande — de la revue de contrat et des NDA à l'avis juridique | user stories, listées par persona en annexe A | étapes visibles d'une question métier à un contrat approuvé | langues — anglais, espagnol, portugais, français et arabe |

legalVector est pris en charge aujourd'hui sur Doxis 4 et Alfresco Content Services. Les workflows s'exécutent sur un moteur BPMN embarqué, ou sur le BPM propre au référentiel.

**Notre position.** legalVector est construit sur le référentiel, via ses API officielles, aux côtés de ses propres clients — jamais devant eux. Il existe pour offrir au Service juridique un espace puissant sur la plateforme à laquelle l'organisation fait déjà confiance.

Toutes les captures d'écran de ce livre blanc proviennent de l'application legalVector (version de novembre 2026), avec des données de démonstration fictives. Les personnes, organisations et contrats présentés sont inventés.

CONSTRUIT SUR VOTRE RÉFÉRENTIEL — JAMAIS À CÔTÉ

# Le référentiel reste le système de référence

Chaque capacité de legalVector repose sur un principe : **le référentiel reste le système de référence.** legalVector s'appuie sur lui.

Les organisations choisissent leur référentiel de contenu pour son modèle de sécurité, la conservation et la conformité. legalVector n'en duplique aucune. Il dialogue avec le référentiel via ses interfaces officielles, toujours sous l'identité de la personne qui l'utilise.

Il en découle trois conséquences qui comptent pour chaque client :

- **Votre utilisateur, vos droits.** Ce que le référentiel refuse, legalVector ne l'affiche jamais. Aucun super-utilisateur en coulisses.
- **Vos documents restent dans votre référentiel.** Fichiers, versions, champs et autorisations sont protégés, conservés et audités par le référentiel.
- **Un invité discret.** Une limite d'appels simultanés ménage les systèmes chargés.

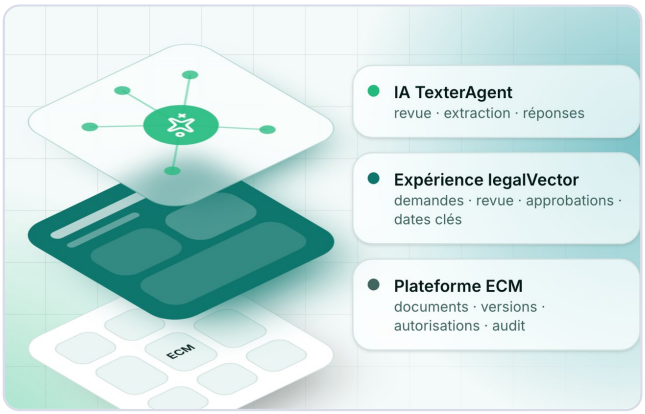



**Figure 1 :** Le référentiel à la base, l'espace juridique de legalVector au-dessus, TexterAgent comme IA.




**Figure 2 :** L'apport de chaque couche — le référentiel fournit, legalVector ajoute, TexterAgent propulse.

VOTRE RÉFÉRENTIEL

# Un espace juridique, sur le référentiel que vous exploitez déjà

legalVector dialogue avec son référentiel via **une interface unique**. L'espace juridique — chaque écran, règle, rapport et capacité d'IA — se situe au-dessus ; le référentiel conserve chaque demande, version et fait sous ses propres autorisations, et ses propres clients continuent de travailler sur les mêmes documents.

| | Dans le référentiel |
|---|---|
| Une demande est | un document du référentiel, dans l'espace propre au Service juridique |
| Ses faits | les métadonnées propres au référentiel (statut, attributaire, échéance…) |
| La bibliothèque juridique | des documents d'un type dédié, dans le référentiel |
| Accès | par demande : le demandeur et l'équipe juridique uniquement |
| Versions | les versions propres au référentiel |
| Chronologie dans le référentiel | un commentaire par événement |
| Configuré par | un plan présenté en aperçu, qui ne crée que ce qui manque |
| Administrateurs | les administrateurs propres au référentiel |

Pris en charge aujourd'hui : Doxis 4 et Alfresco Content Services.

✓ **Le même espace, vérifié :** la suite de bout en bout — rôles, workflow, expurgation, accès, revue IA, tableaux de bord, agenda, e-mails, comparaison, Interroger le juridique, transfert au juridique — réussit 124 contrôles sur 124 sur chaque référentiel pris en charge.

LE DÉFI

# Le travail courant est dispersé entre trop d'outils

Dans la plupart des organisations, les contrats sont dans le référentiel — mais le travail juridique qui les entoure, non.

Un responsable métier qui a besoin de faire revoir un contrat écrit un e-mail. Le projet circule en pièce jointe. Le suivi vit dans un tableur tenu à la main ; les échéances, dans des agendas personnels. Les révisions s'échangent sous forme de fichiers Word aux noms comme final_v3_LEGAL_comments.docx. Des questions comme « où en est mon contrat ? » arrivent par messagerie et par téléphone.

Chacune de ces étapes se justifie isolément. Ensemble, elles créent un coût que personne ne voit en un seul endroit : efforts en double, versions perdues, délais de préavis manqués, et une piste d'audit qui s'arrête aux limites du référentiel.




**Figure 3 :** legalVector amène sur le référentiel le travail juridique qui entoure les documents, tandis que les contenus restent dans le référentiel.

legalVector y répond par une idée simple : **amener le travail juridique là où se trouvent déjà les contrats.** Demandes, revues, négociation et approbation se font dans des écrans par rôle, par-dessus le référentiel, et chaque résultat y est écrit — où il est sécurisé, versionné, conservé et audité.

LEGALVECTOR EN BREF

# Un espace juridique, sur le référentiel que vous exploitez déjà




**Figure 4 :** Architecture : les utilisateurs travaillent dans legalVector ; legalVector passe par le référentiel avec la session propre à chaque utilisateur ; TexterAgent fournit l'IA.

## Espace juridique

Réception, tri, revue IA, révisions, approbation conditionnée, dates clés, tableaux de bord, Cocontractant 360 et centre de pilotage.

## Votre référentiel

L'espace fonctionne sur le référentiel de contenu dont vous disposez déjà — demandes, versions et dates clés y restent.

## TexterAgent

Le moteur d'IA de TexterBlue : revue selon le playbook, extraction des parties, dates et montants, Interroger le juridique, règles nationales — les juristes décident toujours.

## Construit sur les API officielles

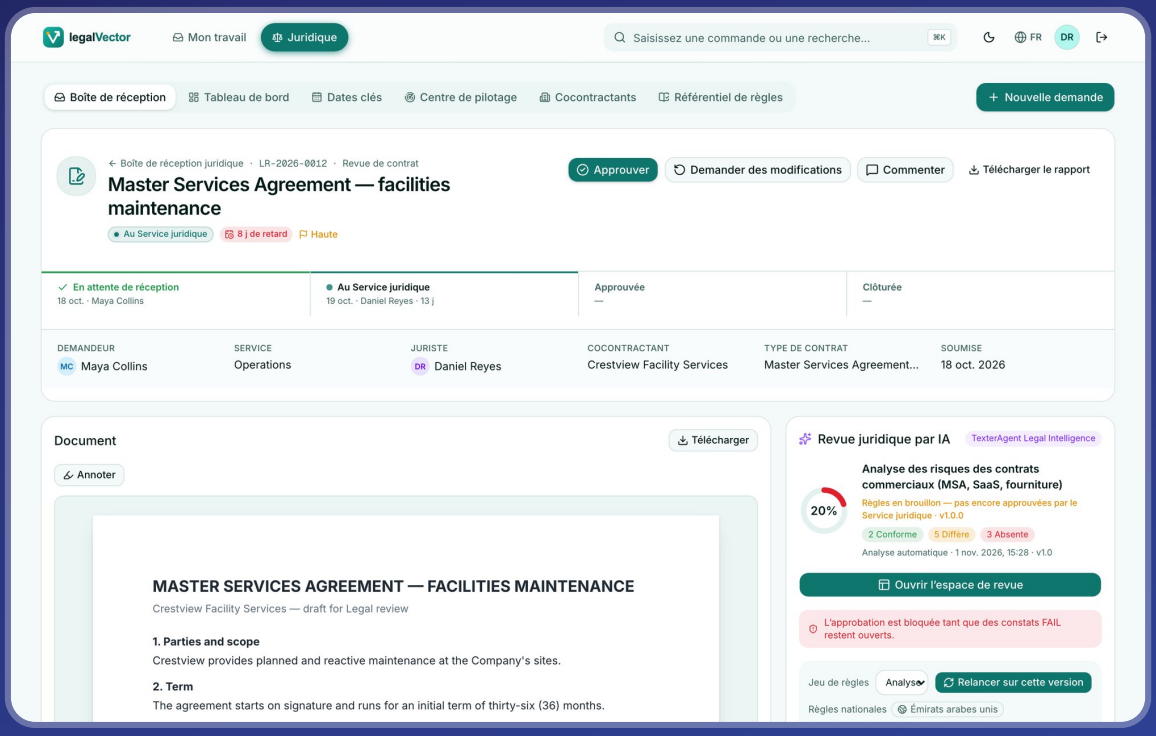
Chaque appel passe par l'interface officielle du référentiel, au nom de l'utilisateur connecté, avec ses propres droits.

01

PARTIE 1 · L'ESPACE JURIDIQUE

# Offrez à chaque service une porte d'entrée vers le juridique

Un espace d'opérations juridiques complet, assisté par l'IA, sur le référentiel que vous exploitez déjà : de la première question métier au contrat approuvé, chaque étape étant consignée dans le référentiel.



LE PARCOURS D'UNE DEMANDE

# De « le juridique peut-il y jeter un œil ? » à un contrat approuvé — en six étapes visibles

Chacun voit où en est une demande. Les demandeurs voient leurs propres demandes ; le Service juridique a la vue d'ensemble. Chaque étape est consignée dans le référentiel.

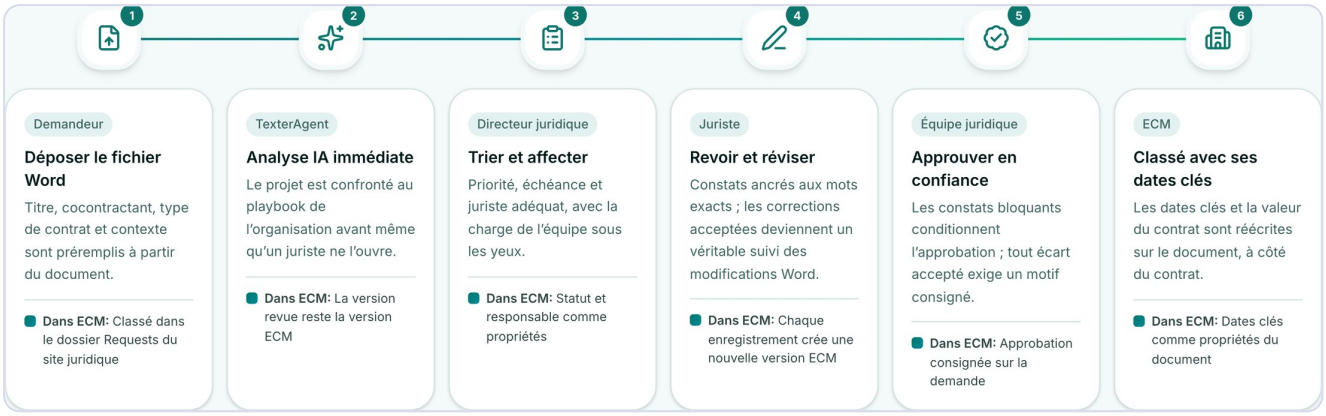



**Figure 5 :** Le parcours tel que chacun le vit — et ce qui est écrit dans le référentiel à chaque étape.

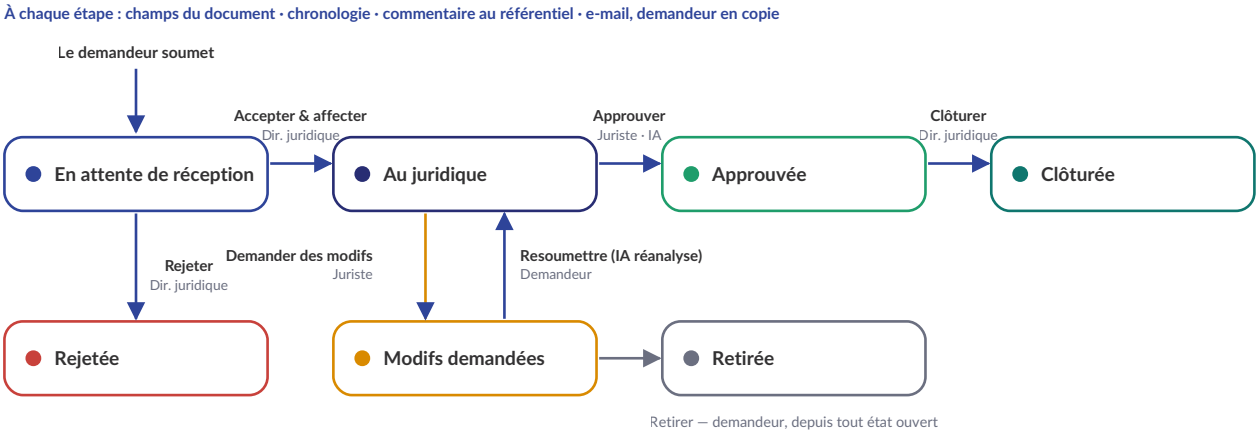



**Figure 6 :** Le workflow juridique : états, transitions et qui peut les déclencher. Le serveur revérifie chaque règle ; l'écran ne propose que les actions autorisées.

| Rôle | Ce qu'il fait |
|---|---|
| Demandeur (tout salarié) | Soumet des demandes, répond aux questions du Service juridique, importe des versions révisées, soumet à nouveau ou retire ; ne voit que ses propres demandes. |
| Directeur juridique (réception) | Accepte et affecte, fixe la priorité et l'échéance, rejette avec un motif, réaffecte, clôture ; voit toutes les demandes et la charge de toute l'équipe. |
| Juriste | Revoit, annote, demande des modifications, rédige des révisions avec l'aide de l'IA, approuve via le contrôle IA ; voit chaque demande en intégralité. |
| Administrateur | Configure le modèle juridique dans le référentiel, configure la plateforme et les intégrations ; n'approuve ni règles ni demandes. |

RÉCEPTION

# Un formulaire de demande que l'on utilise vraiment

Le premier contact décide de l'adoption d'un espace juridique. legalVector le rend rapide : choisissez votre besoin, déposez le document, confirmez.

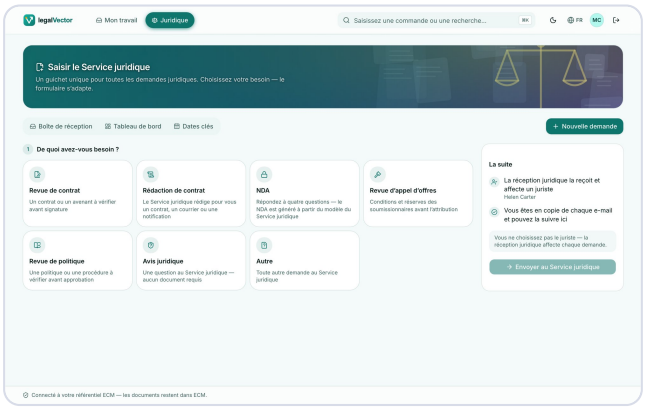



**Figure 7 :** Saisir le Service juridique : le formulaire s'adapte au type de demande.

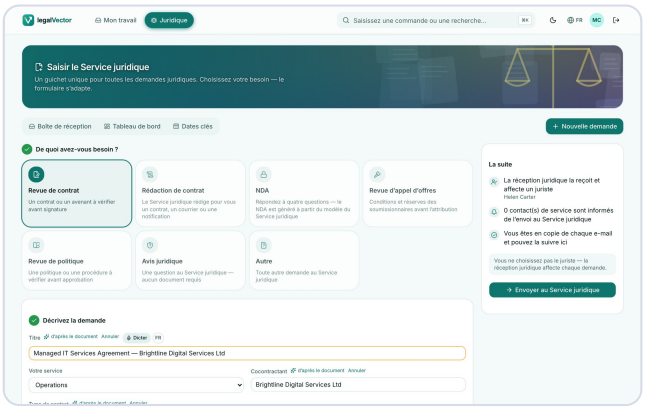



**Figure 8 :** Un contrat Word déposé remplit le titre et les autres champs vides — chaque valeur marquée « issue du document », avec Annuler.

- ✓ **Sept types de demande** — revue de contrat, rédaction de contrat, NDA, revue d'appel d'offres, revue de politique, avis juridique et autre — chacun ne demandant que l'essentiel.
- ✓ **Préremplissage depuis Word :** le titre, le cocontractant, le type de contrat et « ce que le Service juridique doit savoir » sont lus dans le document par des règles et par TexterAgent ; seuls les champs vides sont remplis.
- ✓ **Un NDA en quatre réponses :** cocontractant, mutuel ou unilatéral, objet et durée génèrent le NDA à partir du modèle Word approuvé par le Service juridique, avec son propre numéro de document.
- ✓ **Attestation de revue par les services :** le demandeur confirme quels services ont revu le document, et le contact de chaque service est informé.
- ✓ **Transférer au juridique :** un e-mail transféré à la boîte du Service juridique devient un brouillon prérempli que l'expéditeur confirme avec ses propres identifiants.
- ✓ **Dictée vocale** du titre et de la description, dans chacune des cinq langues de l'interface.

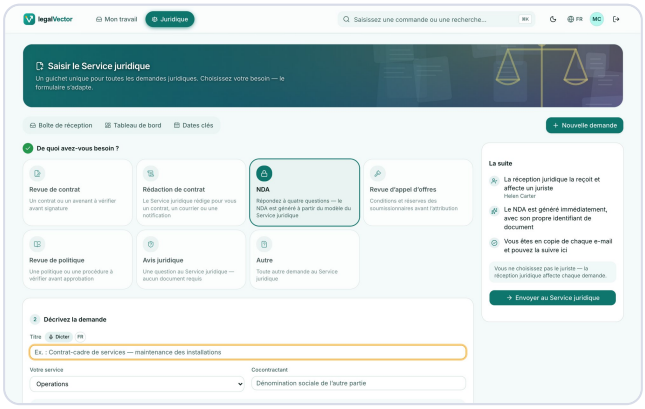



**Figure 9 :** Les demandes de NDA génèrent le document à partir du modèle du Service juridique.

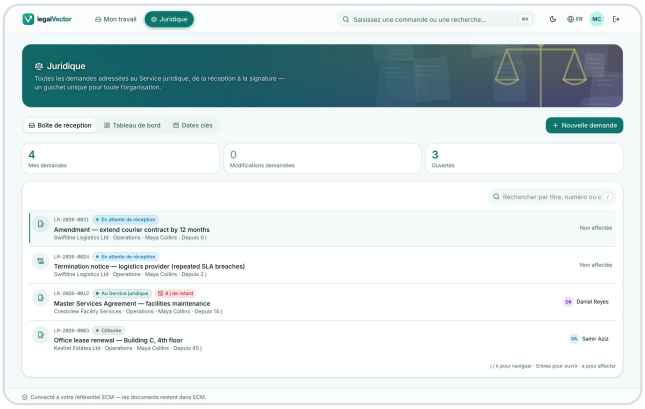



**Figure 10 :** Les demandeurs suivent leurs propres demandes — statut, juriste et échéance — sans relancer le Service juridique.

TRI

# Un tri en quelques secondes, avec toute l'équipe sous les yeux

Le Directeur juridique voit une file « En attente de réception » dans l'ordre d'arrivée, avec un juriste suggéré pour chaque demande, ainsi que la charge et la disponibilité de chaque juriste en temps réel.

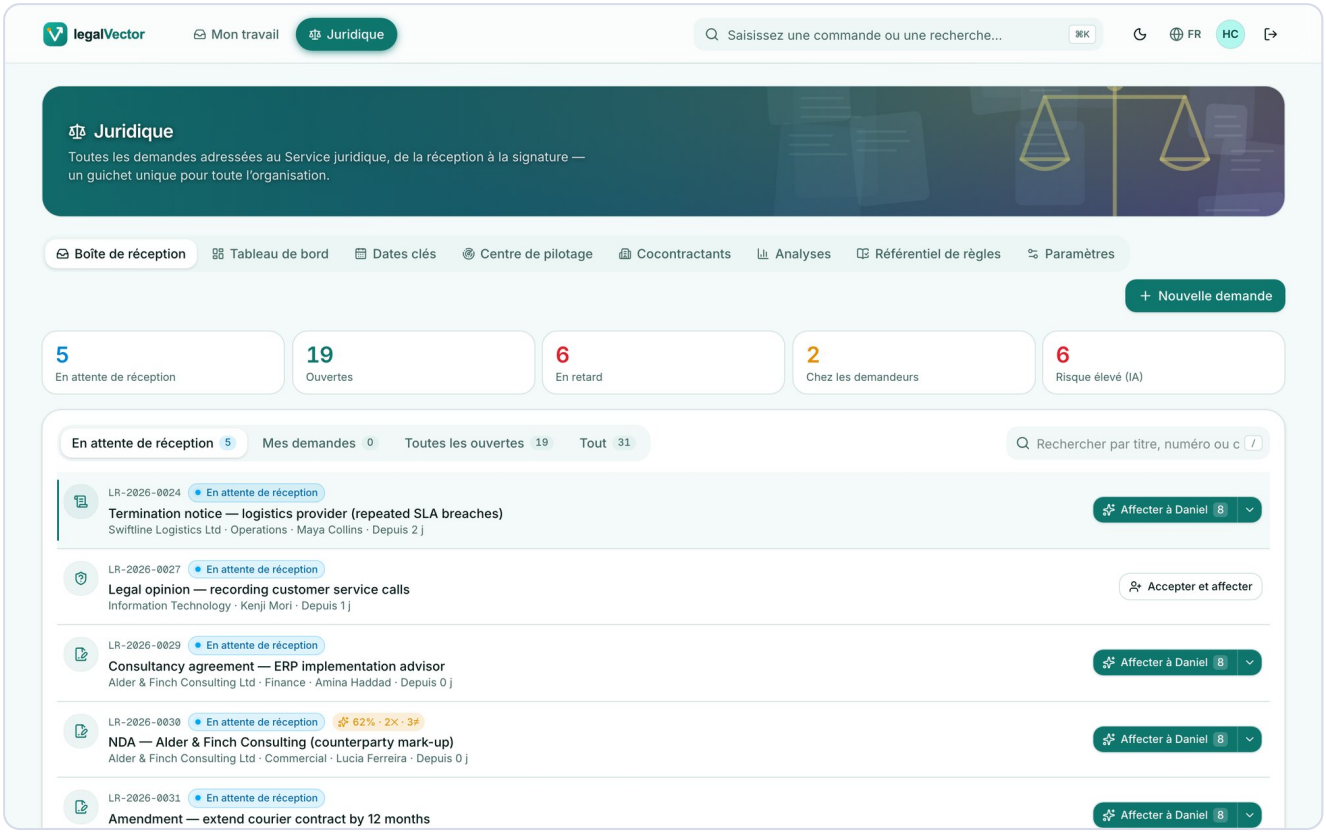



**Figure 11 :** La boîte de réception juridique du Directeur juridique : files, tuiles d'indicateurs où chaque chiffre ouvre sa liste, et « Affecter à … » en un clic.

- ✓ **Affectation en un clic** au juriste suggéré — routage par type de contrat, puis par type de demande — ou choix d'un autre, avec le nombre de demandes ouvertes ou en retard et les absences affichés.
- ✓ **Priorité et échéance** à l'acceptation, avec un délai de traitement par défaut.
- ✓ **Rejet avec un motif** transmis au demandeur ; réaffectation à tout moment.
- ✓ **Pensé pour le clavier :** j/k pour naviguer, Entrée pour ouvrir, a pour affecter.

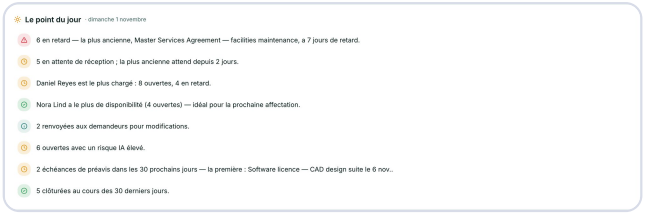



**Figure 12 :** Le point du jour : établi à partir de chiffres exacts, chaque ligne ouvre sa liste.

UNE PAGE PAR DEMANDE

# Tout sur une affaire, sur une seule page

La page de la demande indique à chacun ce qu'il lui revient de faire ensuite, et réunit le document, la revue IA, les personnes, la chronologie et le processus en direct — au même endroit.

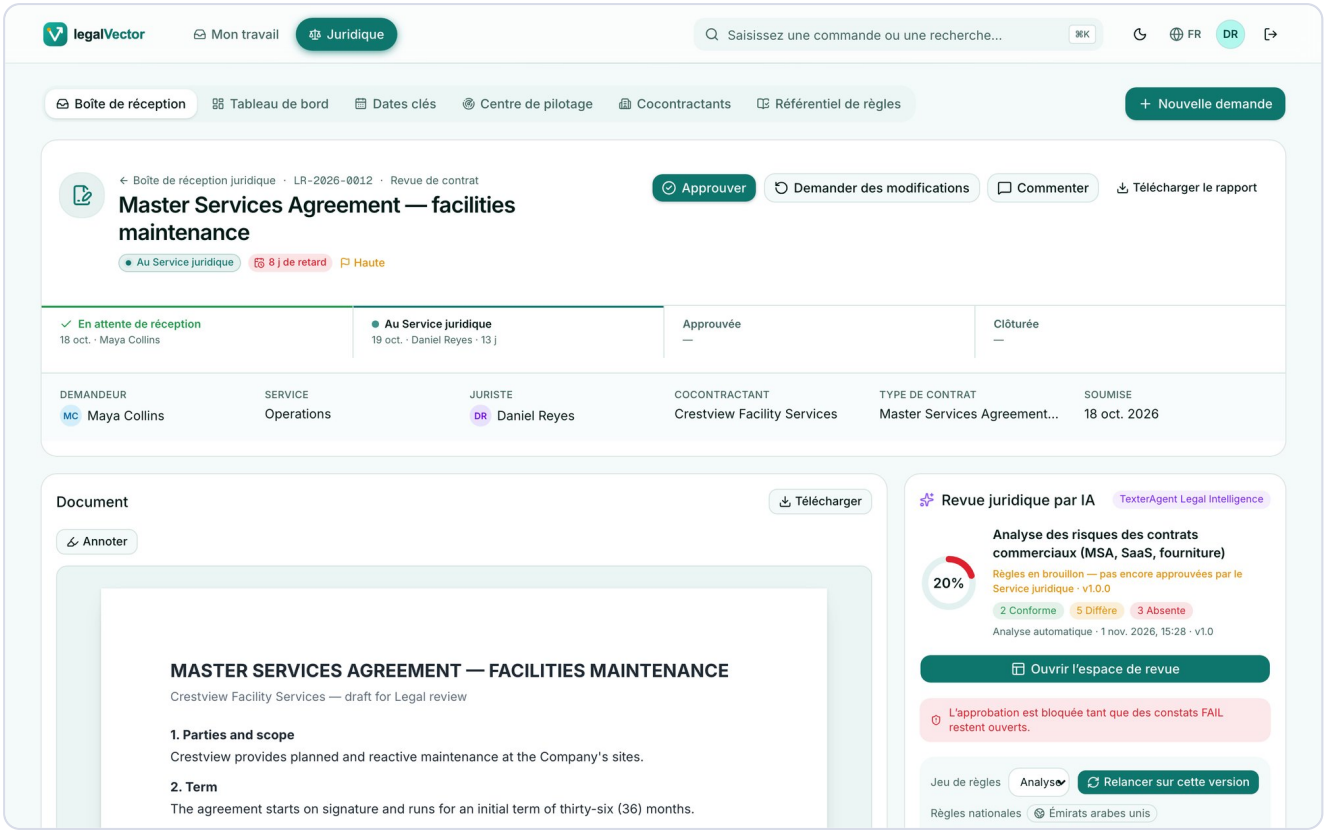



**Figure 13 :** Une revue de contrat au Service juridique : l'indicateur de parcours, les personnes, le document Word affiché sur place et la barre d'actions du juriste affecté.

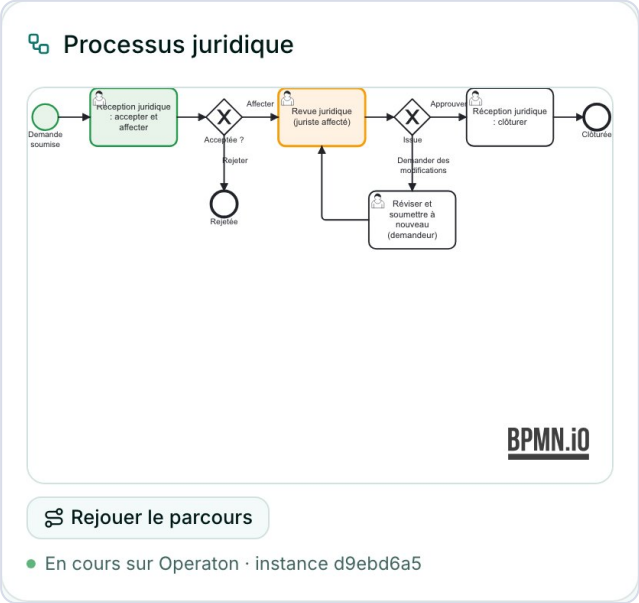



**Figure 14 :** La chronologie consigne chaque événement — et chaque personne notifiée, avec le résultat réel de l'envoi.

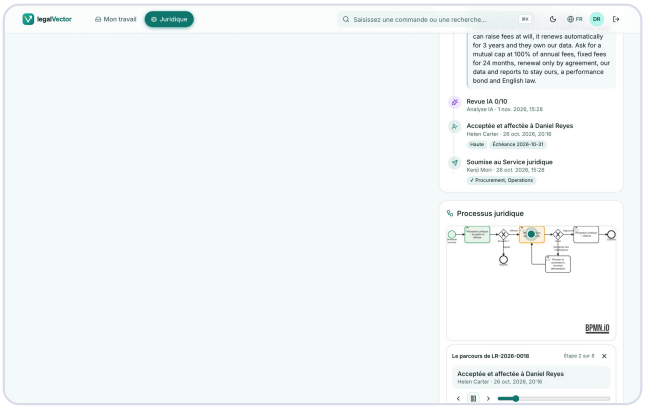


**Figure 15 :** Rejeu du parcours : l'historique réel de la demande parcourt le diagramme BPMN, étape par étape.

- ✓ **Des annotations ancrées aux mots exacts** du document Word, envoyées au demandeur avec « Demander des modifications ».
- ✓ **Chaque événement reflété dans le référentiel** sous forme de commentaire sur le document, avec ses champs (statut, juriste affecté, échéance, priorité) mis à jour sur le document.
- ✓ **Un rapport d'audit PDF** par demande, respectant ce que le lecteur est autorisé à voir.

TEXTERAGENT · L'IA DE L'ESPACE JURIDIQUE

# Une IA qui lit les contrats comme vos juristes

TexterAgent est le moteur d'IA de TexterBlue. Dans legalVector, il revoit chaque contrat au regard du playbook propre à l'organisation, explique chaque constat, propose une formulation — et laisse toute décision à un juriste.




**Figure 16 :** Un constat ancré aux mots exacts devient une véritable modification suivie.


Revue juridique par IA
TexterAgent Legal Intelligence
Analyse des risques des contrats commerciaux (MSA, SaaS, fourniture)
20%
Règles en brouillon — pas encore approuvées par le Service juridique · v1.0.0
2 Conforme
5 Diffère
3 Absente
Analyse automatique · 1 nov. 2026, 15:28 · v1.0
Ouvrir l'espace de revue
L'approbation est bloquée tant que des constats FAIL restent ouverts.
Jeu de règles
Analyse
Relancer sur cette version
Règles nationales
Émirats arabes unis
Arabie saoudite
Toutes 10
Absente 3
Diffère 5
Conforme 2
Absente
Proportionate indemnities
À corriger
EN QUOI ELLE DIFFÈRE
The document contains no indemnity clause.
FORMULATION PROPOSÉE
Copier
Each party shall indemnify the other against losses arising from third-party claims to the extent caused by the indemnifying party's breach of this agreement or negligence. The indemnified party shall promptly notify the indemnifying party of any such claim, allow it to conduct the defence, and provide reasonable assistance.
Absente
Ownership of deliverables an...
À revoir
Absente
Performance security
À revoir
Diffère
Balanced liability cap
À corriger

**Figure 17 :** La revue IA d'une demande : score, conforme / diffère / absente, formulation proposée, version du jeu de règles et règles nationales.




**Figure 18 :** En entrée, le contrat, le playbook et les règles nationales ; en sortie, des constats ancrés et un suivi des modifications.

### Revue selon le playbook

Chaque clause est confrontée aux règles de l'organisation, avec les règles nationales lorsqu'elles s'appliquent.

### Ancrage exact

Chaque constat pointe les caractères exacts de la version évaluée — inutile de chercher où.

### Formulation proposée

Les corrections sont suggérées dans le langage standard de l'organisation et appliquées en suivi des modifications Word.

### Réanalyse différentielle

Chaque nouvelle version est revérifiée automatiquement : résolus · nouveaux · encore ouverts.

### Progression en direct

Les constats arrivent clause par clause pendant la revue — une progression réelle, pas une animation.

### Réception intelligente et dates

Les documents Word préremplissent le formulaire de demande ; dates clés et montants sont extraits sur le document.

**L'IA propose. Les juristes décident.** Les révisions sont signées « <juriste> (AI-assisted) ». Tout écart accepté exige un motif écrit et reste visible. Les demandeurs ne voient jamais les revues internes. Les jeux de règles livrés sont marqués comme brouillons tant que le Service juridique ne les a pas approuvés, et la clé d'IA ne quitte jamais le serveur.




**Figure 19 :** L'approbation conditionnée : l'approbation attend tant que des constats à corriger restent ouverts — une dérogation exige un motif, consigné dans la chronologie.

### L'approbation conditionnée

Lorsqu'elle est activée, un juriste ne peut pas approuver tant que la dernière revue de la version actuelle compte encore des constats à corriger ouverts. Accepter un écart avec un motif, appliquer la correction ou passer outre avec une justification consignée sont les seules issues — l'acceptation d'un risque est donc toujours explicite et auditable.

ESPACE DE REVUE

# De vraies révisions Word, produites avec soin

L'espace de revue place le document Word à côté d'un panneau de Revue intelligente. Chaque modification préparée apparaît en direct en suivi des modifications ; l'enregistrement écrit un véritable .docx comme nouvelle version dans le référentiel.

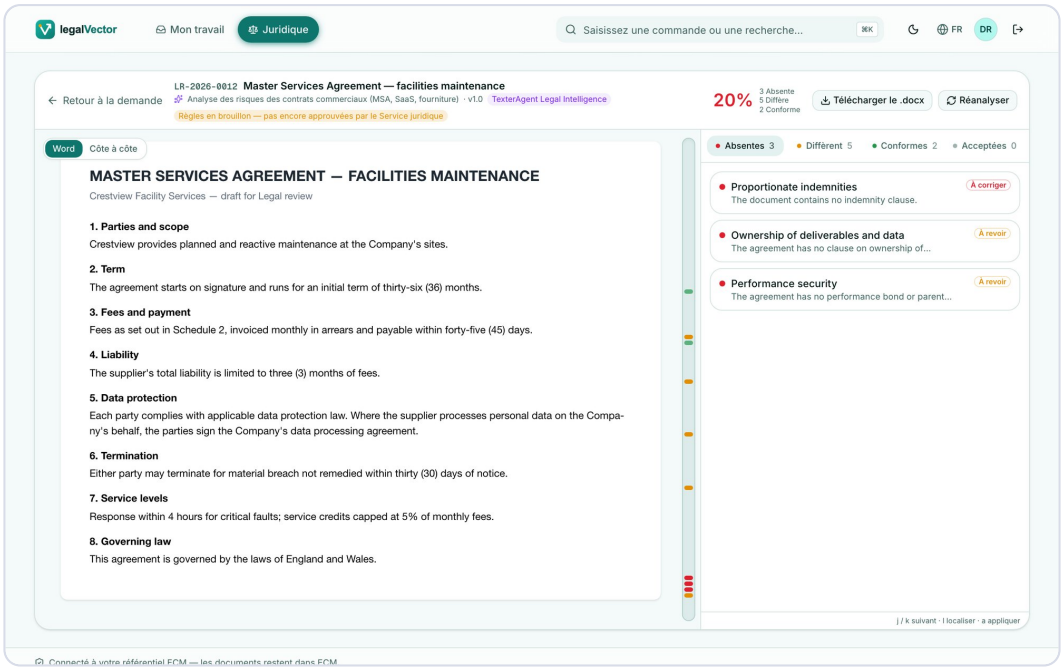



**Figure 20 :** Espace de revue : le contrat tel que Word l'affiche, la carte des clauses et les constats regroupés en Absentes, Diffèrent, Conformes et Acceptées.

- ✓ **Localiser** met en évidence les mots exacts ; **Appliquer la modification** et **Insérer la clause** préparent les changements — l'emplacement se choisit en cliquant sur la clause qu'elle doit suivre.
- ✓ **Le Redline Engine** écrit un véritable suivi des modifications w:ins/w:del, signées par le juriste (AI-assisted), avec des différences minimales au niveau du mot. Numérotation, styles, tableaux et signatures restent intacts.
- ✓ **Intégrité côté serveur :** les modifications sont reconstruites à partir de la revue enregistrée, jamais à partir de positions transmises par le navigateur ; un enregistrement est refusé si la revue portait sur une version plus ancienne.
- ✓ **Une réanalyse automatique** après chaque enregistrement montre ce qui est résolu, ce qui est nouveau et ce qui reste ouvert.

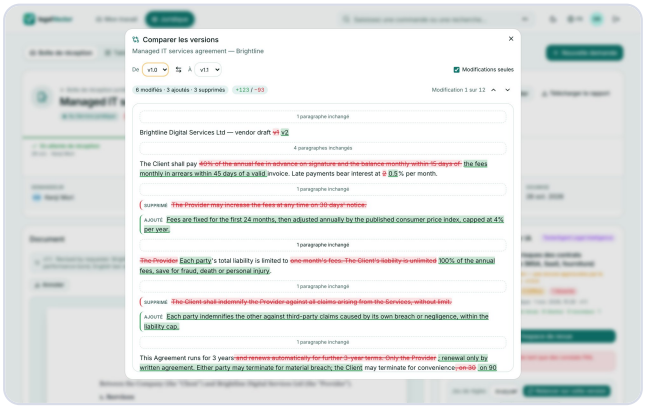



**Figure 21 :** Comparez deux versions quelconques : paragraphes alignés, modifications mot à mot.

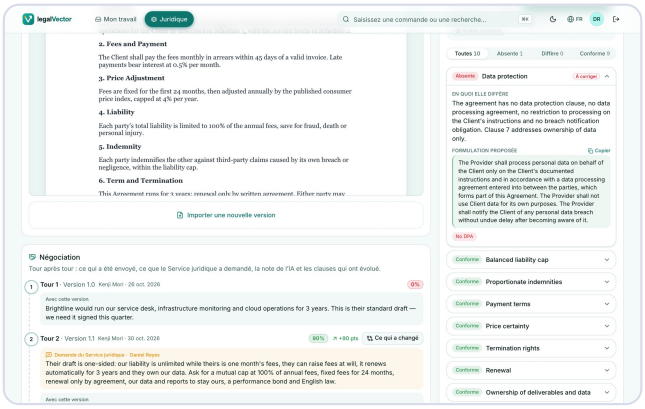



**Figure 22 :** Chronologie de négociation : tour après tour — ce que le Service juridique a demandé, l'évolution du score, les clauses qui ont bougé.

DROIT LOCAL ET LANGUES

# Attentif aux juridictions, multilingue par conception

Les contrats sont confrontés à des packs juridictionnels sélectionnés, conservés dans la bibliothèque juridique du référentiel — chaque fait numéroté, sourcé et daté — jamais à la mémoire générale d'un modèle.

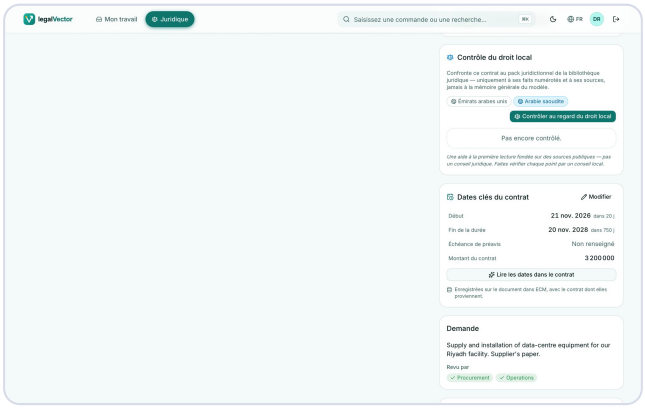



**Figure 23 :** Contrôle du droit local et dates clés du contrat sur la page de la demande.

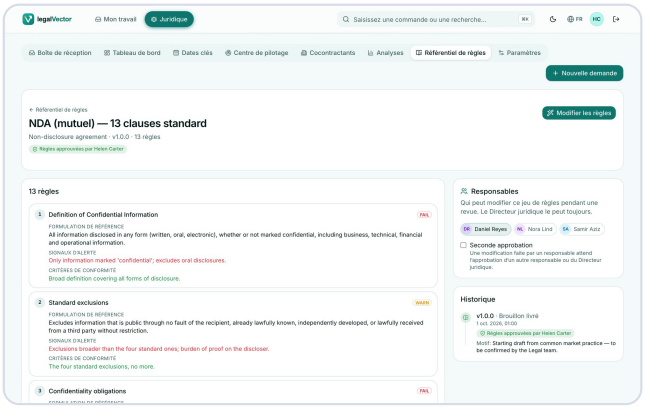



**Figure 24 :** Un jeu de règles : responsables, versions, état d'approbation et chaque règle avec sa formulation de référence, ses signaux d'alerte et ses critères de conformité.

- ✓ **Les règles nationales** s'ajoutent automatiquement lorsqu'une demande mentionne la juridiction ; le Service juridique peut en ajouter d'autres dans l'éditeur du référentiel de règles, sans code.
- ✓ **Des faits cités**, avec une date de mise à jour et la mention « à vérifier avec un conseil local » — une aide à la première lecture, clairement pas un conseil juridique.
- ✓ **Une vue côte à côte** place le contrat à côté d'une traduction de lecture, clause par clause, dans l'une des cinq langues de l'interface, chaque clause conservant sa couleur de revue — avec la mention « pour la lecture, pas le texte signé ».

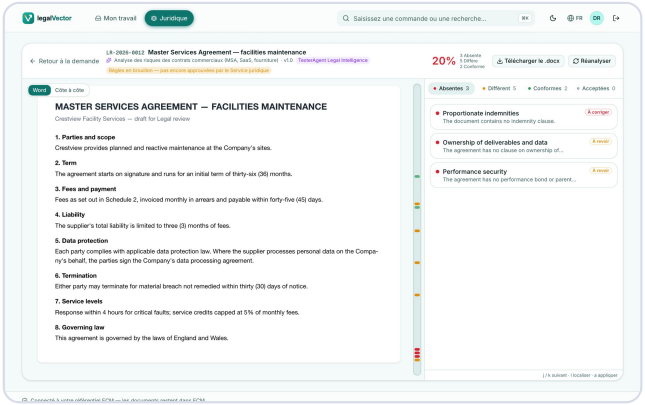



**Figure 25 :** L'espace de revue : le document Word à côté de la Revue intelligente, dans la langue du réviseur.

DATES CLÉS SUR LE CONTRAT

# Des délais de préavis qui ne glissent jamais

Le début, la fin de la durée, l'échéance de préavis, le renouvellement et le montant du contrat sont lus dans le contrat — d'abord par des règles, puis par TexterAgent — et enregistrés **sur le document de la demande dans le référentiel** : en métadonnées propres au référentiel, sur lesquelles ses propres outils peuvent agir.

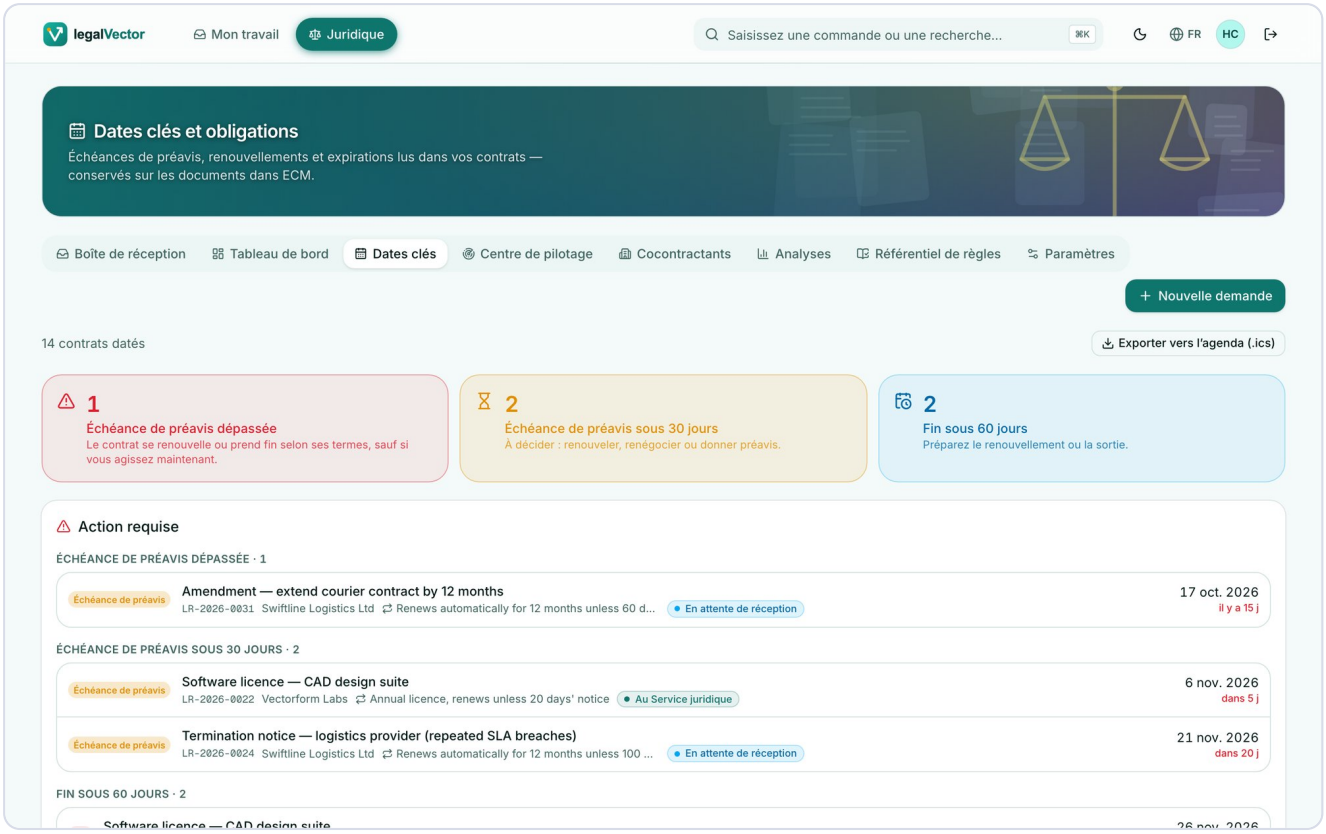



**Figure 26 :** Dates clés et obligations : catégories « Action requise », vue mensuelle, les 90 prochains jours et un export .ics.

- ✓ Chaque valeur conserve sa **clause source et sa méthode** — lue par l'IA, lue par des règles ou saisie manuellement.
- ✓ **Action requise** : échéance de préavis dépassée alors que le contrat court, préavis sous 30 jours, fin sous 60 jours.
- ✓ **Export vers l'agenda**, pour que les échéances arrivent dans les agendas de l'équipe.

INTELLIGENCE JURIDIQUE

# Des chiffres fiables — chaque nombre ouvre sa liste

Dans legalVector, les tableaux de bord sont des portes, pas des affiches : chaque compteur ouvre exactement la liste qui le sous-tend, construite à partir de la même définition de filtre.

Le **dossier de direction** résume la semaine en un seul PDF pour le Directeur juridique — chiffres, points d'attention, exposition, cocontractants, dates clés et charge de l'équipe — chaque chiffre renvoyant à sa liste. Les tableaux de bord s'exportent en CSV, limités à ce que le lecteur est autorisé à voir.

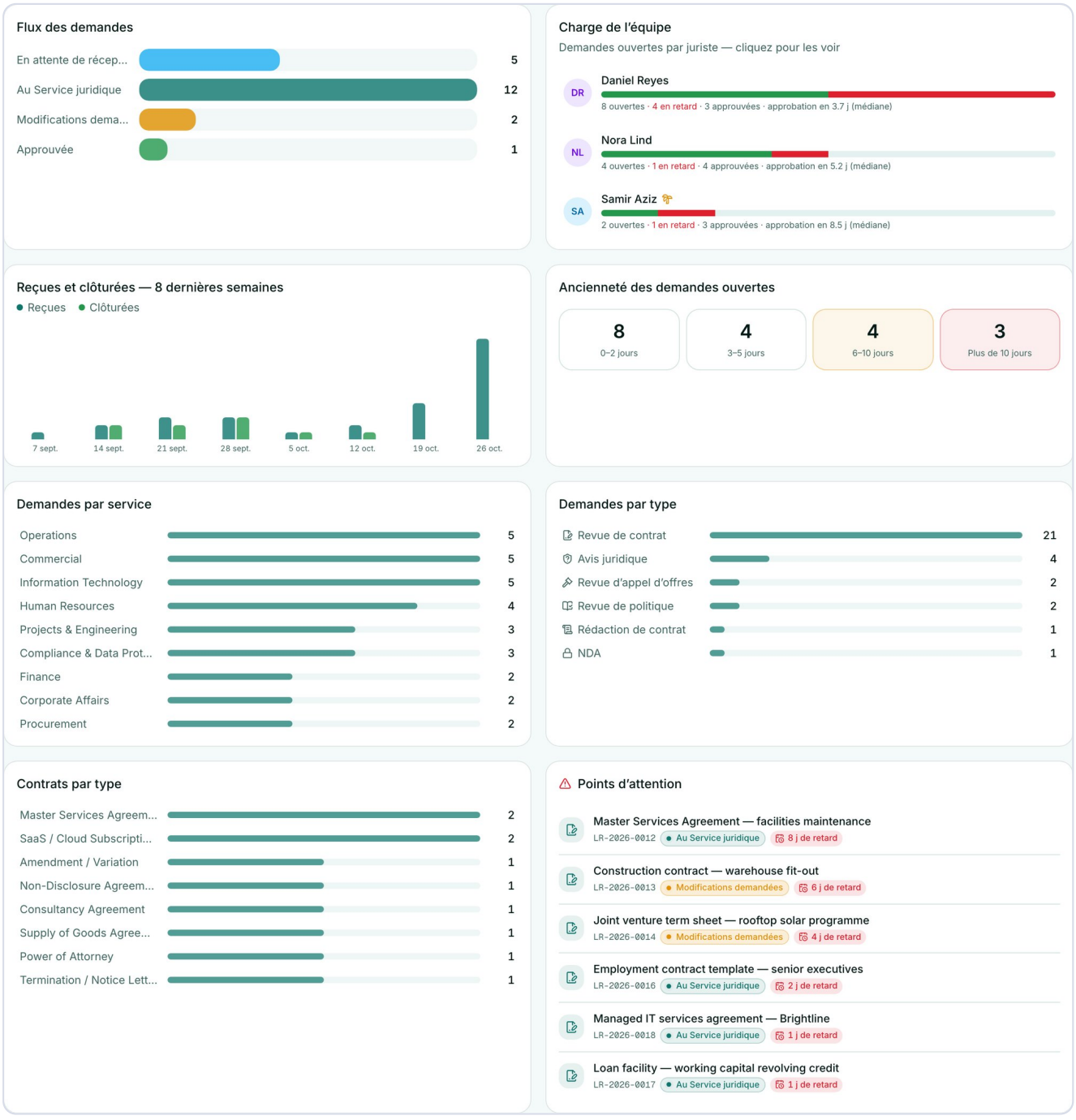



**Figure 27 :** Pipeline et charge de l'équipe — le Directeur juridique voit chaque juriste ; les juristes se voient eux-mêmes.

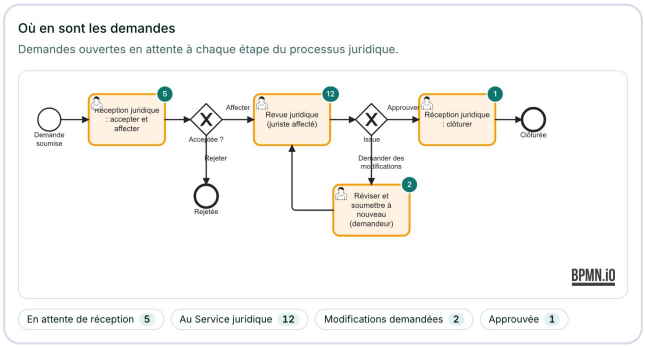



**Figure 28 :** Analyses : les demandes ouvertes à chaque étape du BPMN en direct, et le nombre médian de jours pendant lesquels chaque partie détient une demande.

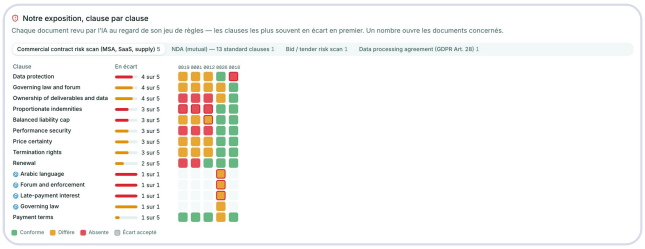



**Figure 29 :** Exposition du portefeuille : les clauses les plus souvent en écart dans les contrats revus — les nombres ouvrent les documents.

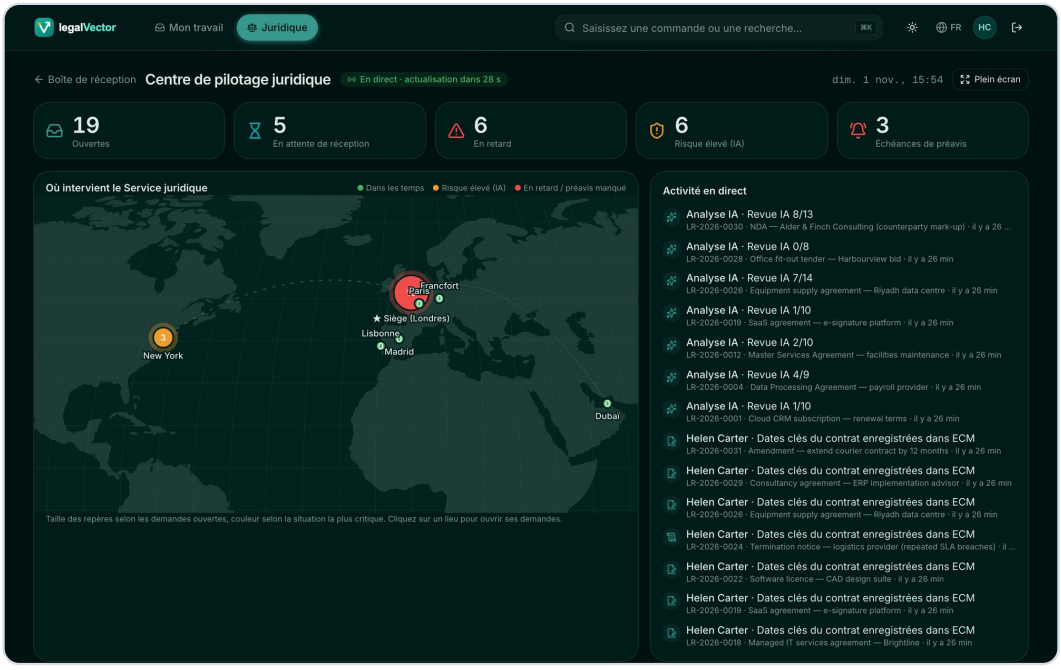



**Figure 30 :** Le centre de pilotage sur un écran mural : carte des sites, indicateurs, activité en direct, suivi des SLA et dates à venir (thème sombre).

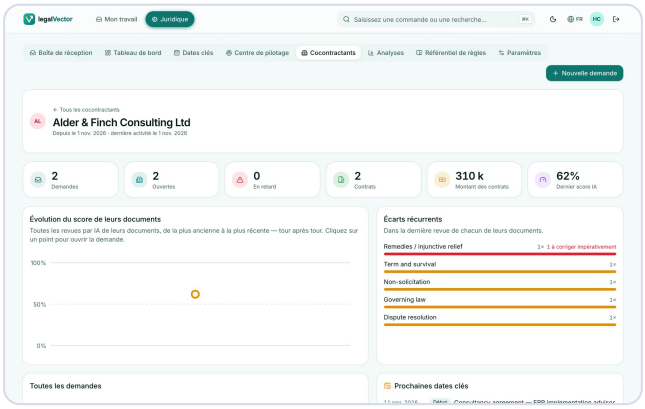



**Figure 31 :** Cocontractant 360 : demandes, montants, score IA dans le temps et écarts récurrents.




**Figure 32 :** Interroger le juridique dans ⌘K : les questions, dans l'une des cinq langues, deviennent les filtres mêmes de la boîte de réception — « Ouvrir tout » affiche exactement cette liste.

RÉFÉRENTIEL DE RÈGLES ET GOUVERNANCE

# Un playbook qui évolue — sous le contrôle du Service juridique

Les jeux de règles sont versionnés. Chaque revue consigne exactement quelle version l'a évaluée et qui l'a approuvée — toute revue passée s'explique donc par les règles en vigueur ce jour-là.

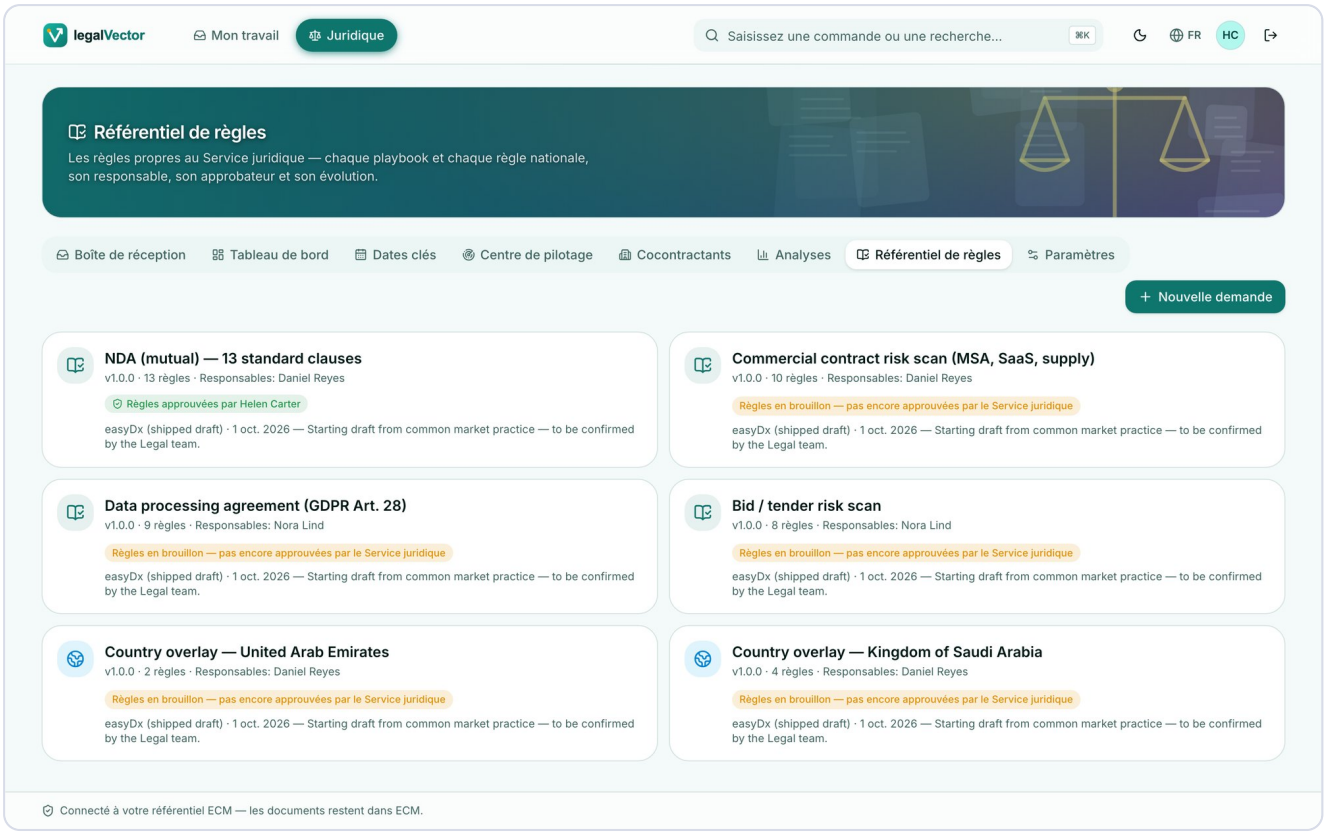



**Figure 33 :** Le référentiel de règles : chaque jeu de règles et chaque règle nationale, avec version, responsables et état d'approbation.

- ✓ **Des responsables par jeu de règles**, une seconde approbation facultative, et seul le Directeur juridique approuve.
- ✓ **Modifier la règle en langage courant** : TexterAgent propose les modifications exactes, signale les conflits et les affaiblissements, et prévisualise l'impact sur les documents récents avant publication.
- ✓ **Les modifications du modèle** accompagnent celles des règles : à l'approbation, le modèle Word de NDA est écrit comme nouvelle version dans le référentiel.
- ✓ **La machine à remonter le temps** rejoue chaque version — qui a modifié quoi, pourquoi, et quelles revues chaque version a évaluées.

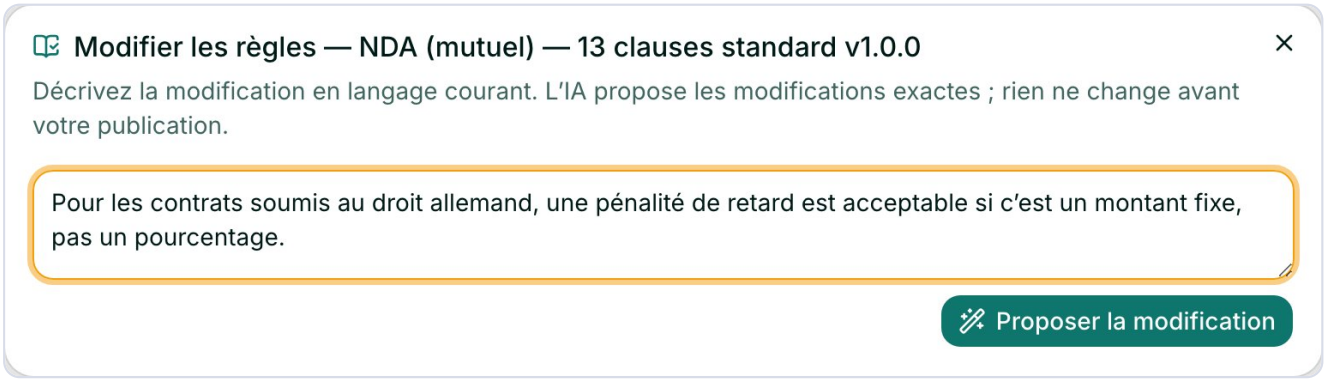



**Figure 34 :** « Modifier les règles » : décrivez la modification en langage courant ; rien ne change avant la publication.

QUI VOIT QUOI

# Deux niveaux de protection — appliqués côté serveur

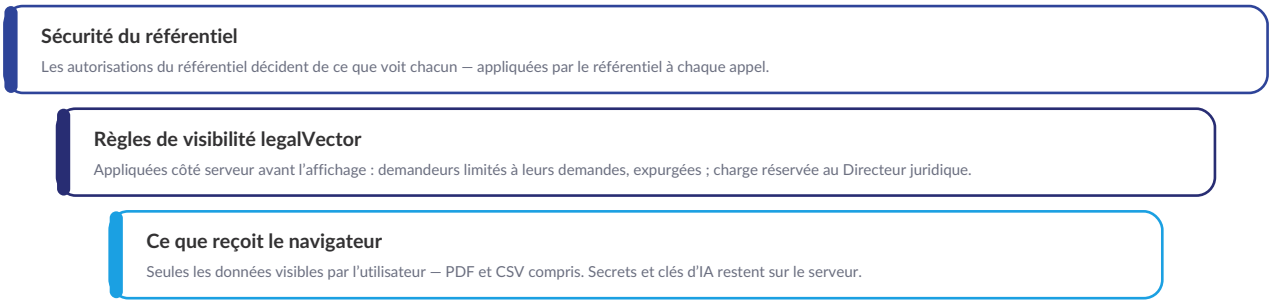



**Figure 35 :** D'abord les autorisations du référentiel ; ensuite les règles de visibilité juridique de legalVector ; le navigateur ne reçoit que ce que l'utilisateur peut voir.

| Public | Voit |
|---|---|
| **Directeur juridique** | Chaque demande, ainsi que la charge et les délais de traitement de chaque juriste |
| **Juriste** | Chaque demande en intégralité ; les chiffres de charge uniquement pour lui-même |
| **Demandeur** | Uniquement ses propres demandes — sans revues IA, notes internes ni priorité |
| **Toute autre personne** | « Accès refusé » — rien de la demande n'est affiché |

Les mêmes règles s'appliquent au rapport PDF de la demande et aux exports CSV. Les contrôles de rôle s'exécutent dans les actions serveur, puis à nouveau dans la couche métier ; le moteur de workflow termine sa tâche avant toute écriture dans le référentiel, si bien qu'une étape refusée ne laisse jamais de modification à moitié faite.

CONFIGURER LE MODULE JURIDIQUE

# Configuré en quelques minutes, sur votre référentiel

« Configurer le module Juridique » crée ce qui manque du modèle juridique, après un aperçu de chaque étape en noms lisibles et le mot de passe de l'administrateur : l'endroit où sont conservées les demandes et la bibliothèque juridique, les champs qu'elles portent, leurs autorisations et le groupe Juridique. Le processus juridique est déployé sur le moteur de workflow.

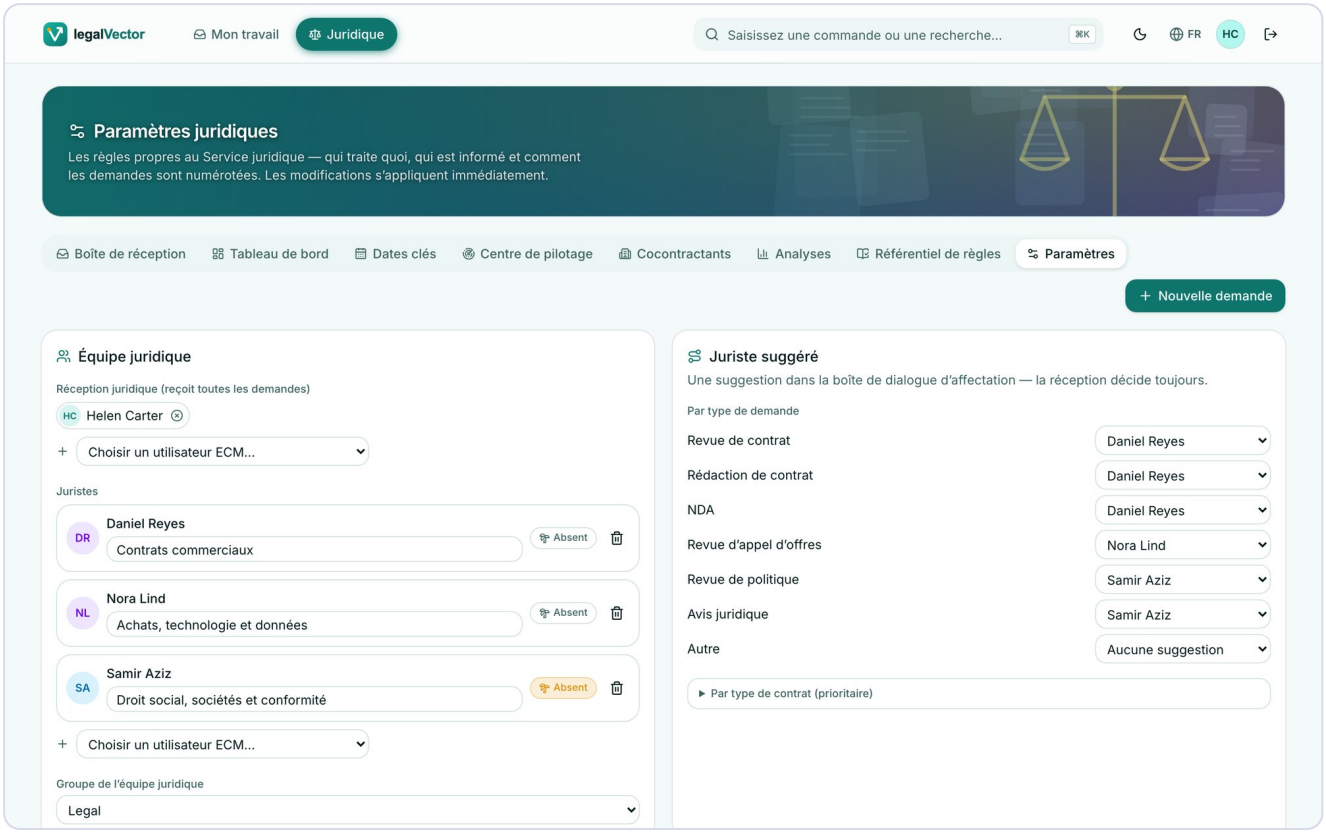



**Figure 36 :** Paramètres juridiques : l'équipe, les juristes suggérés par type de demande et de contrat, les services et leurs contacts, les types de contrat, la numérotation et la politique IA.

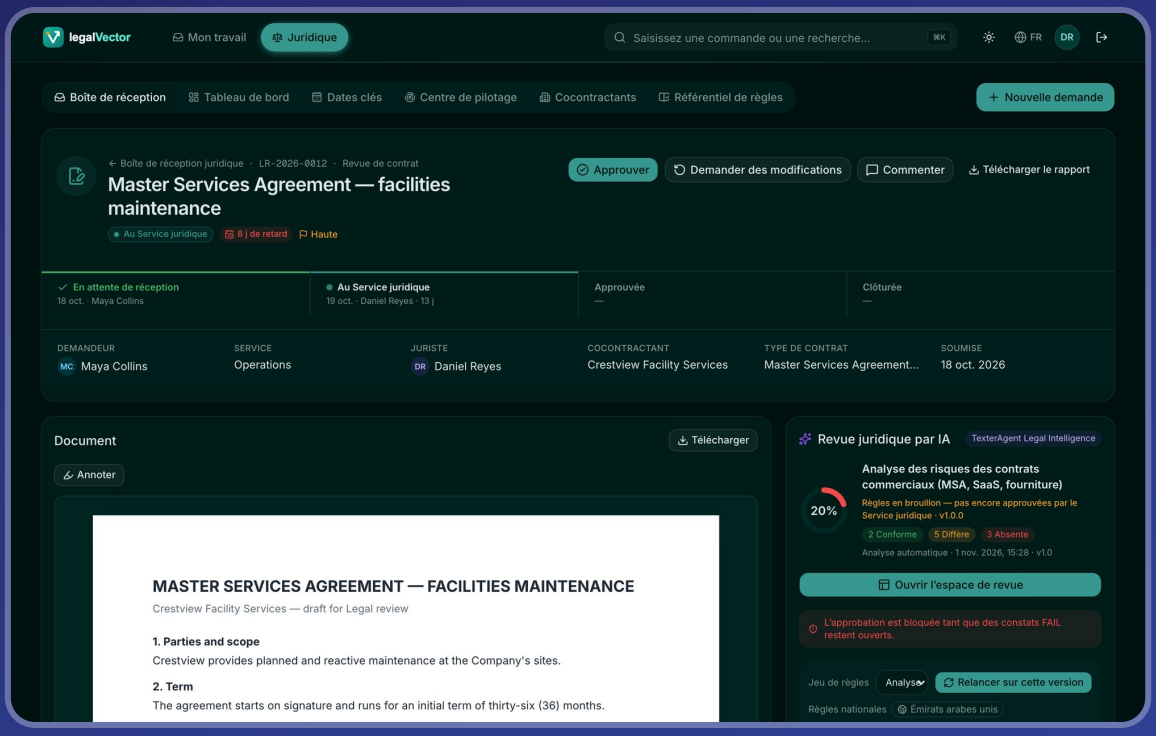
- ✓ **Seul ce qui manque est créé** — relancez-le sans risque après une mise à jour.
- ✓ **Droits inclus :** chaque demande est fermée à tous sauf à son demandeur et à l'équipe juridique dès son classement.
- ✓ **Configurable sans code :** organisation, droit applicable et juridiction standard, préfixes de numérotation, délai de traitement, routage, services et contacts, types de contrat nommés dans chaque langue de l'interface, analyse automatique et approbation conditionnée.
- ✓ **Des badges de santé des contacts** signalent les comptes désactivés, les e-mails manquants et les groupes vides avant qu'une notification n'échoue en silence.

02

PARTIE 2 · WORKFLOW, PLATEFORME ET CONFIANCE

# Construit sur les API officielles du référentiel

Une interface de workflow unique, l'identité propre de l'utilisateur à chaque appel, et une conception qui convient à chacun, sur chaque écran.



WORKFLOW

# Un processus juridique, sur le moteur qui convient

legalVector dialogue avec le workflow via une interface unique. Le processus juridique est livré en BPMN standard sur un **moteur embarqué** — ou s'exécute sur le BPM propre au référentiel.

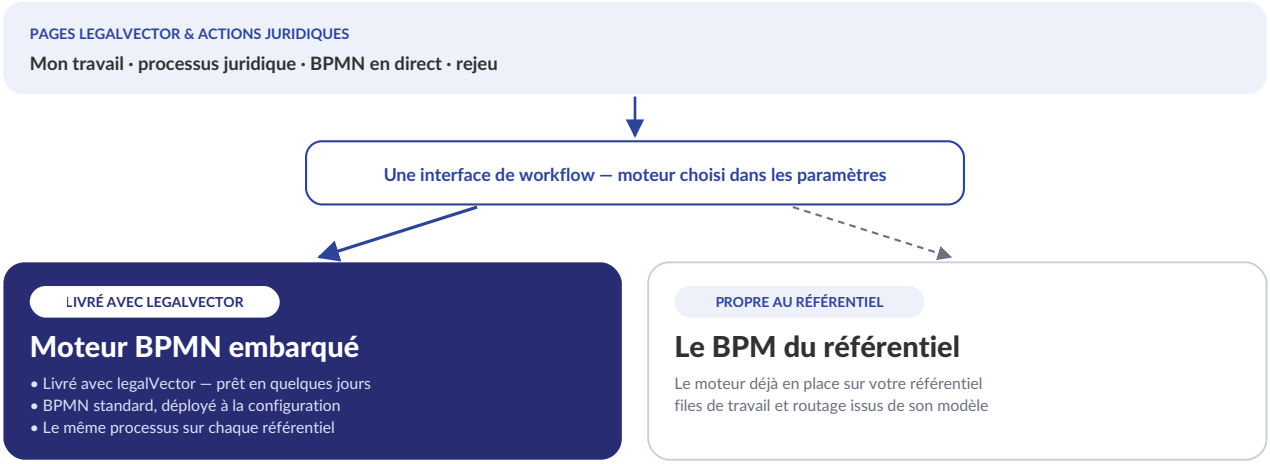



**Figure 37 :** Une interface : le moteur BPMN embarqué, ou le BPM propre au référentiel.

Le moteur embarqué permet à une équipe de commencer à travailler en quelques jours ; il est déployé par « Configurer le module Juridique ». Comme les pages et les actions juridiques ne s'adressent qu'à l'interface commune, le passage au moteur propre au référentiel ne change aucun écran ni aucune habitude, et une demande en cours reste sur le moteur où elle a démarré. Les identités sont celles du référentiel : les attributaires sont des noms de connexion, les groupes candidats des groupes du référentiel.

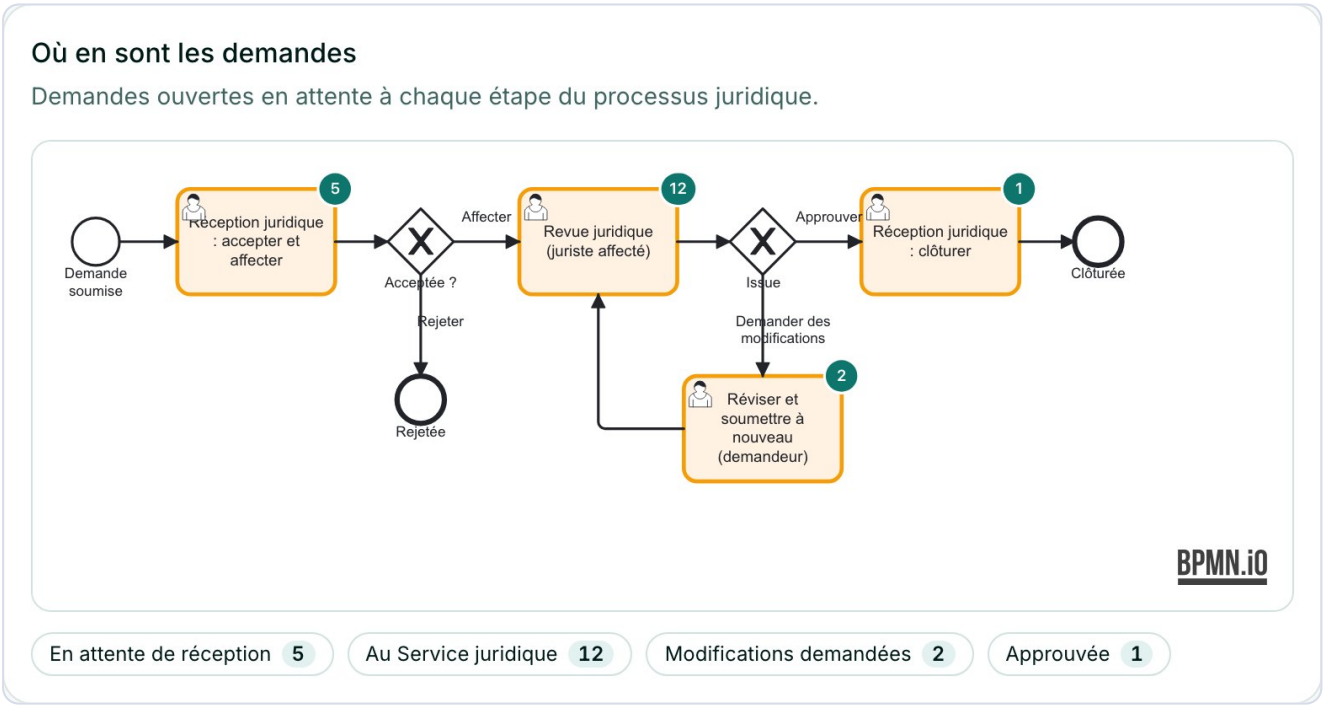



**Figure 38 :** Le processus juridique en BPMN, avec les compteurs en direct à chaque étape — la même vue sur chaque moteur.

CONSTRUIT SUR LES API OFFICIELLES

# Chaque capacité, via les interfaces propres du référentiel

legalVector n'utilise que les interfaces officielles du référentiel : son API REST publique pour tout le travail des utilisateurs, et les outils propres à la plateforme pour les rares modifications du schéma qu'exige le modèle juridique.

### L'identité propre de l'utilisateur

Chaque appel s'exécute avec la session de référentiel propre à l'utilisateur connecté. La déconnexion ferme la session du référentiel.

### Discipline de charge

Un plafond de requêtes simultanées ménage un système partagé.

### Écritures sûres

Champs renvoyés ou fusionnés à chaque nouvelle version, pour qu'un document ne perde jamais ses métadonnées.

### Comportement vérifié

Construit sur l'API de chaque référentiel pris en charge, avec un simulateur fidèle de chacun pour les mêmes tests de bout en bout automatisés.

CONÇU POUR TOUS

# La même expérience sereine sur chaque écran, dans chaque langue




**Figure 39 :** D'une approbation rapide sur un téléphone au tableau de bord d'équipe affiché au mur.

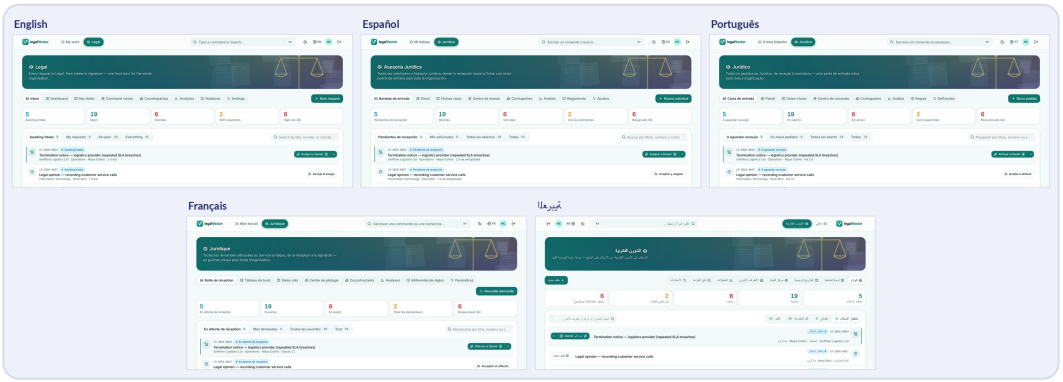



**Figure 40 :** La même boîte de réception juridique en anglais, espagnol, portugais, français et arabe — chaque libellé, date et nombre suit la langue de l'utilisateur.

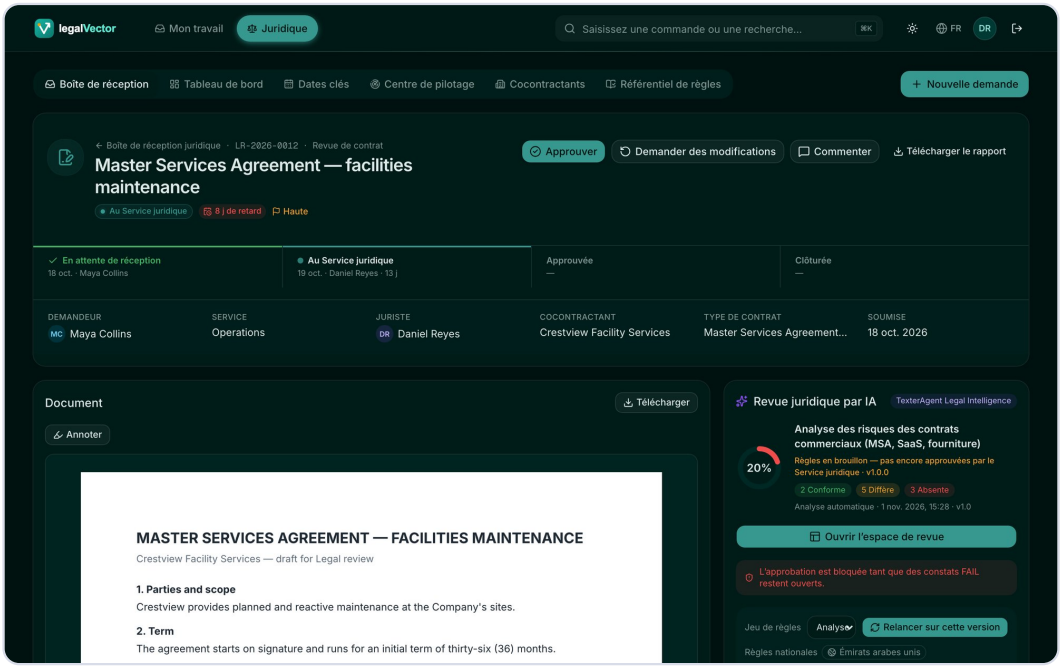
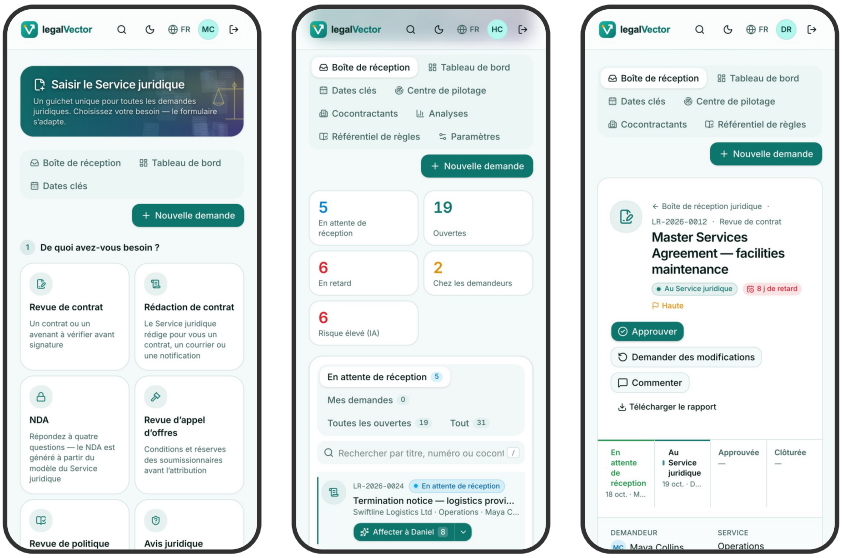



**Figure 41 :** Une demande en mode sombre.




Sur un téléphone : Saisir le Service juridique, la boîte de réception juridique et une demande.

## Cinq langues

Anglais, espagnol, portugais, français et arabe — libellés des processus, paramètres, dates et nombres compris ; de droite à gauche pour l'arabe.

## Clair et sombre

Confortable dans un bureau lumineux comme en horaires de nuit.

## Pensé pour le clavier

Des raccourcis et ⌘K pour celles et ceux qui vivent dans leurs documents.

## Votre marque

Logo et couleurs par client — avec le référentiel clairement à l'œuvre en arrière-plan.

LA CONFIANCE DÈS LA CONCEPTION

# Un bon citoyen de votre environnement de contenu




**Figure 42 :** Quatre engagements tenus partout dans legalVector.

| Domaine | Comment legalVector s'en charge |
|---|---|
| **Identité** | Aucun super-utilisateur : chacun ne voit et ne modifie que ce que le référentiel lui permet. |
| **Règles côté serveur** | Visibilité juridique et expurgation appliquées avant que quoi que ce soit n'atteigne le navigateur. |
| **Secrets** | Clés d'IA et d'intégration stockées côté serveur, en écriture seule dans l'interface. |
| **Mots de passe** | Jamais stockés par legalVector : chaque connexion passe par le référentiel ; les outils d'administration refusent les mots de passe vides. |
| **Audit** | Chaque événement juridique reflété en commentaire du référentiel ; l'envoi des e-mails consigné par destinataire. |
| **Systèmes partagés** | Plafond de requêtes, sessions techniques limitées ; données de démonstration désactivées sur les systèmes réels sauf activation explicite. |

CONFIGURATION ET ADOPTION

# S’adapte à votre organisation — sans code

| Domaine | Ce qui se configure |
|---|---|
| **Référentiel** | Un seul paramètre ; paramètres juridiques, chronologies et numérotation conservés par système de référentiel |
| **Image de marque** | Nom du produit, logo, couleurs (palette claire et sombre dérivée automatiquement), panneau de connexion, visuels des sections, « fonctionne sur » le référentiel |
| **Moteur de workflow** | Le moteur embarqué, ou le BPM propre au référentiel |
| **TexterAgent** | Connexion, recherche IA, Demander, modèle de langage |
| **Listes de valeurs** | Choix pour les descripteurs texte, imposés dans chaque formulaire |
| **Juridique** | Organisation, droit applicable et juridiction, numérotation, équipe, routage, services et contacts, types de contrat (nommés dans chaque langue), analyse IA automatique et approbation conditionnée, sites du centre de pilotage |
| **Affectation IA et référentiel de règles** | Quel jeu de règles revoit quel type de demande ou de contrat ; responsables, seconde approbation, versions |
| **Notifications** | E-mail SMTP avec le demandeur en copie ; canal Microsoft Teams ; export vers l’agenda ; boîte « Transférer au juridique » |

## Un parcours d’adoption pragmatique

### 1 · Connecter

Reliez legalVector à votre référentiel ; les utilisateurs se connectent avec leur propre compte.

### 2 · Configurer le module Juridique

Prévisualisez et appliquez le modèle juridique ; configurez l’équipe, le routage et les types de contrat.

### 3 · Pilote

Faites fonctionner l’espace juridique avec de vraies demandes d’un ou deux services, sur le moteur embarqué.

### 4 · Production

Approuvez les jeux de règles et activez l’analyse IA — passez éventuellement au moteur propre au référentiel.

### 5 · Déploiement

Ouvrez la porte d’entrée à chaque service, chacun dans sa langue.

**Commencez petit, grandissez sur le référentiel qui est le vôtre.** Chaque étape s'appuie sur l'environnement de contenu dont l'organisation dispose déjà — aucune migration de données, aucun second référentiel, rien à défaire.

ANNEXE A

# Catalogue des user stories — 77 stories

Chaque fonctionnalité de legalVector exprimée sous forme de user story, regroupée par persona. Chaque story est implémentée dans la version de novembre 2026.

| # | Story |
|---|---|
| **DEMANDEUR MÉTIER (TOUT SALARIÉ) · 15** | |
| 1 | En tant que demandeur, je veux choisir d'abord le type de demande juridique (revue de contrat, rédaction, NDA, appel d'offres, politique, avis, autre), afin que le formulaire ne demande que l'essentiel. |
| 2 | En tant que demandeur, je veux déposer mon contrat sur le formulaire et que le titre, le cocontractant, le type de contrat et « ce que le Service juridique doit savoir » en soient extraits, chaque valeur marquée « issue du document » avec Annuler, afin de ne pas ressaisir ce que le document dit déjà. |
| 3 | En tant que demandeur, je veux dicter le titre ou la description dans ma langue, afin de pouvoir soumettre une demande depuis mon téléphone. |
| 4 | En tant que demandeur d'un NDA, je veux répondre à quatre questions (cocontractant, mutuel ou unilatéral, objet, durée), afin que le modèle approuvé par le Service juridique génère immédiatement le NDA avec son propre numéro de document. |
| 5 | En tant que demandeur, je veux confirmer quels services ont revu le document, afin que le contact de chaque service soit informé de son envoi au Service juridique. |
| 6 | En tant que demandeur sans document (avis, rédaction), je veux que legalVector crée une note de demande, afin que le Service juridique reçoive tout de même un vrai document Word. |
| 7 | En tant que demandeur, je veux voir « la suite » avant d'envoyer, afin de savoir que la réception affecte un juriste et que je serai en copie de chaque e-mail. |
| 8 | En tant que demandeur, je veux voir uniquement mes propres demandes, leur statut, le juriste et l'échéance, afin de les suivre sans relancer le Service juridique. |
| 9 | En tant que demandeur, je veux survoler un statut pour voir qui a détenu ma demande et pendant combien de temps, afin de savoir où elle attend. |
| 10 | En tant que demandeur, je veux que les notes du Service juridique soient ancrées aux mots exacts de mon document, afin de savoir précisément quoi modifier. |
| 11 | En tant que demandeur, je veux importer une version révisée et soumettre à nouveau, afin que le Service juridique revoie le document corrigé (et que l'IA l'analyse de nouveau). |
| 12 | En tant que demandeur, je veux retirer une demande avec un motif, afin que le Service juridique arrête un travail dont je n'ai plus besoin. |
| 13 | En tant que demandeur, je veux commenter ma demande, afin que tous ses participants reçoivent un e-mail. |

| # | Story |
|---|---|
| 14 | En tant que demandeur, je veux transférer un e-mail contenant le contrat à la boîte du Service juridique, puis confirmer le brouillon prérempli avec mes propres identifiants, afin que soumettre une demande ne prenne qu'un transfert et un clic. |
| 15 | En tant que demandeur, je veux télécharger un rapport PDF de ma demande, afin d'en garder la trace (sans le travail interne du Service juridique). |
| **DIRECTEUR JURIDIQUE (RÉCEPTION JURIDIQUE) · 19** | |
| 16 | En tant que Directeur juridique, je veux une file « En attente de réception » dans l'ordre d'arrivée, afin que rien n'attende injustement. |
| 17 | En tant que Directeur juridique, je veux « Affecter à ⟨juriste suggéré⟩ » en un clic, avec la charge en temps réel et les absences de chaque juriste, afin que le tri prenne quelques secondes. |
| 18 | En tant que Directeur juridique, je veux fixer la priorité et l'échéance lors de l'acceptation, avec un délai de traitement par défaut, afin que chaque demande ait une échéance. |
| 19 | En tant que Directeur juridique, je veux rejeter une demande avec un motif transmis au demandeur, afin que les demandes hors périmètre soient clôturées avec courtoisie. |
| 20 | En tant que Directeur juridique, je veux réaffecter une demande, afin que le travail avance lorsqu'un juriste est surchargé ou absent. |
| 21 | En tant que Directeur juridique, je veux clôturer les demandes approuvées, afin que le demandeur sache que le document approuvé est dans le référentiel. |
| 22 | En tant que Directeur juridique, je veux un point du jour (retards, demandes en attente, juriste le plus chargé, juriste disponible, échéances de préavis) où chaque ligne ouvre sa liste, afin de connaître ma journée en quelques secondes. |
| 23 | En tant que Directeur juridique, je veux un tableau de bord avec les demandes ouvertes, en retard, le délai médian de clôture en jours, le délai médian d'affectation en heures et l'approbation au premier passage, où chaque chiffre ouvre sa liste, afin de pouvoir me fier aux chiffres. |
| 24 | En tant que Directeur juridique, je veux voir la charge et les délais de traitement de chaque juriste, afin d'équilibrer l'équipe. |
| 25 | En tant que Directeur juridique, je veux un dossier de direction en PDF où chaque chiffre renvoie à sa liste, téléchargeable ou envoyé par e-mail, afin de rendre compte à la direction. |
| 26 | En tant que Directeur juridique, je veux des analyses (carte de chaleur service × type, demandes ouvertes à chaque étape BPMN, temps pendant lequel chaque partie détient une demande), afin de voir d'où viennent les demandes et où elles attendent. |
| 27 | En tant que Directeur juridique, je veux une carte de chaleur de l'exposition du portefeuille (clauses × contrats) dont les nombres ouvrent les documents, afin de savoir sur quelles clauses nous cédons le plus. |
| 28 | En tant que Directeur juridique, je veux approuver ou renvoyer les modifications de règles, afin que seules des règles assumées par le Service juridique évaluent les contrats. |
| 29 | En tant que Directeur juridique, je veux désigner des responsables et une seconde approbation facultative par jeu de règles, afin que la gouvernance des règles soit explicite. |

| # | Story |
|---|---|
| 30 | En tant que Directeur juridique, je veux configurer l'équipe, les suggestions de routage, les services et leurs contacts, les types de contrat, la numérotation, le droit applicable et la juridiction standard, ainsi que la politique IA, afin que le module s'adapte à mon organisation sans code. |
| 31 | En tant que Directeur juridique, je veux des badges de santé des contacts (compte désactivé, pas d'e-mail, groupe vide), afin que les notifications n'échouent pas en silence. |
| 32 | En tant que Directeur juridique, je veux un centre de pilotage sur un écran mural (carte des sites, flux en direct, suivi des SLA, charge de l'équipe, visite en mode kiosque), afin que l'équipe voie l'état de la fonction en un coup d'œil. |
| 33 | En tant que Directeur juridique, je veux demander dans ⌘K « les NDA qui se terminent ce trimestre » (dans l'une des cinq langues de l'interface) et ouvrir exactement cette liste, afin d'obtenir des réponses sans construire de filtres. |
| 34 | En tant que Directeur juridique, je veux des exports CSV des demandes que je peux voir, afin de travailler dans Excel. |
| **JURISTE · 23** | |
| 35 | En tant que juriste, je veux une file « Qui me sont affectées » triée par échéance, avec navigation au clavier (j/k/Entrée), afin de travailler dans l'ordre des échéances. |
| 36 | En tant que juriste, je veux le document Word affiché sur place avec ses versions, afin de ne pas télécharger de fichiers pour les lire. |
| 37 | En tant que juriste, je veux une revue IA de chaque clause au regard du jeu de règles du Service juridique et des règles nationales, avec les constats affichés au fur et à mesure, afin de partir d'une première lecture structurée. |
| 38 | En tant que juriste, je veux que chaque constat montre le texte actuel, en quoi il diffère, les signaux d'alerte, la formulation proposée et les sources, afin de décider rapidement. |
| 39 | En tant que juriste, je veux que « Localiser » mette en évidence les mots exacts dans le document, afin de voir la clause dans son contexte. |
| 40 | En tant que juriste, je veux préparer « Appliquer la modification » et « Insérer la clause » (en modifiant la formulation et en choisissant l'emplacement), et les voir en direct en suivi des modifications, afin de maîtriser les révisions. |
| 41 | En tant que juriste, je veux que « Enregistrer comme nouvelle version » écrive un vrai .docx avec un véritable suivi des modifications Word à mon nom (AI-assisted), afin que le cocontractant reçoive des révisions normales. |
| 42 | En tant que juriste, je veux une réanalyse automatique après l'enregistrement (« résolus · nouveaux · encore ouverts »), afin de voir l'effet de mes modifications. |
| 43 | En tant que juriste, je veux accepter un écart avec un motif consigné, reporté sur les versions suivantes, afin qu'un écart accepté par le métier cesse de bloquer l'approbation. |
| 44 | En tant que juriste, je veux que l'approbation soit bloquée tant que des clauses à corriger restent ouvertes, avec une dérogation exigeant un motif écrit, afin que l'acceptation d'un risque soit explicite et auditée. |
| 45 | En tant que juriste, je veux annoter des mots du document et les renvoyer avec « Demander des modifications », afin que le demandeur reçoive des instructions précises. |
| 46 | En tant que juriste, je veux comparer deux versions quelconques mot à mot (modifications seules, navigation n/p), afin de voir ce que le cocontractant a changé. |

| # | Story |
|---|---|
| 47 | En tant que juriste, je veux une chronologie de négociation (tour après tour : ce que le Service juridique a demandé, score, clauses modifiées, écarts acceptés), afin de pouvoir expliquer la négociation. |
| 48 | En tant que juriste, je veux un contrôle du droit local au regard du pack juridictionnel de la bibliothèque juridique, citant ses faits numérotés et sa date de mise à jour, afin de voir les points de droit local sans dépendre de la mémoire du modèle. |
| 49 | En tant que juriste, je veux une vue côte à côte du contrat avec une traduction de lecture dans n'importe quelle langue de l'interface, clause par clause avec les couleurs de revue, afin que les parties prenantes puissent le lire dans leur langue (pas le texte signé). |
| 50 | En tant que juriste, je veux que les dates clés du contrat (début, fin, échéance de préavis, renouvellement, montant) soient lues dans le contrat et enregistrées sur le document dans le référentiel, afin qu'elles restent avec le contrat et que les outils propres au référentiel puissent agir sur elles. |
| 51 | En tant que juriste, je veux un calendrier des dates clés avec des catégories « Action requise » et un export .ics, afin qu'aucune échéance de préavis ne soit manquée. |
| 52 | En tant que juriste, je veux Cocontractant 360 (toutes les demandes, score IA dans le temps, écarts récurrents, dates, personnes), afin de connaître les antécédents de l'autre partie. |
| 53 | En tant que juriste responsable d'un jeu de règles, je veux décrire une modification de règle en langage courant, voir les modifications exactes, les avertissements et l'impact sur les documents récents, puis la publier (ou la soumettre à une seconde approbation), afin que le playbook évolue à partir de revues réelles. |
| 54 | En tant que responsable de règles, je veux qu'une modification de règle modifie aussi le modèle Word de NDA, écrit comme nouvelle version dans le référentiel à l'approbation, afin que chaque nouveau NDA utilise la formulation convenue. |
| 55 | En tant que juriste, je veux la machine à remonter le temps du référentiel de règles, afin de pouvoir expliquer toute revue passée par les règles en vigueur ce jour-là. |
| 56 | En tant que juriste, je veux mon propre point du jour et mes propres chiffres de charge, afin de planifier ma journée. |
| 57 | En tant que juriste, je veux rejouer le parcours d'une demande sur le diagramme BPMN, afin de montrer comment elle a progressé. |
| **OPÉRATIONS JURIDIQUES / ADMINISTRATION JURIDIQUE · 7** | |
| 58 | En tant qu'administrateur juridique, je veux que « Configurer le module Juridique » présente en aperçu chaque modification du référentiel (en noms lisibles), puis l'applique avec mon mot de passe en ne créant que ce qui manque, afin que la configuration soit sûre et reproductible. |
| 59 | En tant qu'administrateur juridique, je veux charger un jeu réaliste d'affaires de démonstration, rejoué dans le vrai workflow par des personas de démonstration, afin de pouvoir présenter le module. |
| 60 | En tant qu'administrateur juridique, je veux affecter chaque type de demande ou de contrat à un jeu de règles, afin que le bon playbook revoie chaque document. |
| 61 | En tant qu'administrateur juridique, je veux créer ou modifier des jeux de règles (y compris des règles nationales avec mots-clés, sources et date de mise à jour) sous forme de nouvelles versions avec un motif, afin que les règles soient tenues à jour. Les modifications d'un administrateur restent des brouillons jusqu'à l'approbation du Directeur juridique. |

| # | Story |
|---|---|
| 62 | En tant qu'administrateur juridique, je veux importer les clauses d'un modèle Word comme règles proposées, afin qu'un playbook parte de notre propre standard. |
| 63 | En tant qu'administrateur juridique, je veux voir les revues IA récentes, le score médian et la connexion au moteur, afin de surveiller le service d'IA. |
| 64 | En tant qu'administrateur juridique, je veux définir les sites et les mots-clés du centre de pilotage, afin que la carte reflète notre implantation. |
| **INFORMATIQUE / SÉCURITÉ · 11** | |
| 65 | En tant que responsable de la sécurité informatique, je veux que chaque appel au référentiel s'exécute avec la session de référentiel propre à l'utilisateur connecté (aucun super-utilisateur), afin que les autorisations du référentiel s'appliquent toujours. |
| 66 | En tant que responsable de la sécurité informatique, je veux que les règles de visibilité juridique soient appliquées côté serveur avant que les données n'atteignent le navigateur (les demandeurs ne voient que leurs propres demandes, expurgées), afin que le masquage ne soit pas cosmétique. |
| 67 | En tant que responsable informatique, je veux que legalVector limite ses requêtes parallèles au référentiel, afin qu'il ne puisse pas surcharger un système partagé. |
| 68 | En tant que responsable informatique, je veux que la déconnexion ferme la session du référentiel, afin que les sessions du référentiel soient libérées. |
| 69 | En tant que responsable de la sécurité informatique, je veux que les modifications du schéma ne soient faites que par des administrateurs, après confirmation par mot de passe, via un outil Java qui refuse les mots de passe vides et ne transmet le mot de passe que par l'environnement du processus, afin que les connexions échouées ne verrouillent pas de comptes et que les mots de passe ne soient pas écrits sur disque. |
| 70 | En tant que responsable de la sécurité informatique, je veux que les clés API (TexterAgent) soient stockées uniquement côté serveur et jamais envoyées au navigateur, afin que les secrets ne fuient pas. |
| 71 | En tant que responsable informatique, je veux que les nouveaux mots de passe soient chiffrés en RSA avec la clé publique du CSB, afin qu'ils ne soient jamais envoyés en clair. |
| 72 | En tant que responsable informatique, je veux que le moteur de workflow soit lié à localhost avec l'autorisation et l'authentification basique activées, afin qu'il ne soit pas exposé. |
| 73 | En tant que responsable informatique, je veux que chaque événement juridique soit reflété en commentaire dans le référentiel et que la chronologie consigne le résultat de l'envoi de chaque e-mail, afin que l'audit réside dans le référentiel. |
| 74 | En tant que responsable informatique, je veux que les données de démonstration soient bloquées sur les systèmes réels sauf activation explicite par environnement, afin que des utilisateurs et documents de test ne soient jamais créés par accident. |
| 75 | En tant que développeur ou testeur, je veux un simulateur de chaque référentiel pris en charge qui en reproduit le comportement, afin de pouvoir développer et tester les fonctionnalités sans système partagé. |
| **RESPONSABLE DE PLATEFORME · 2** | |

| # | Story |
|---|---|
| 76 | En tant que responsable de plateforme, je veux que legalVector fonctionne sur le référentiel que nous exploitons déjà, choisi par un seul paramètre, afin que le Service juridique dispose de son espace là où se trouvent déjà les contrats. |
| 77 | En tant que responsable de plateforme, je veux que les mêmes tests de bout en bout réussissent sur les deux référentiels, afin que l'équivalence des fonctionnalités soit prouvée et non supposée. |

ANNEXE B

# Carte fonctionnelle

| Écran | Rôle |
|---|---|
| **/inbox** | Mon travail |
| **/about** | À propos de legalVector (public ; superposé depuis le logo) |
| **/legal** | Boîte de réception juridique |
| **/legal/new** | Saisir le Service juridique — nouvelle demande |
| **/legal/requests/…** | Page de la demande |
| **/legal/requests/…/review** | Espace de revue |
| **/legal/dashboard** | Tableau de bord, point du jour, vue des contrats, dossier de direction |
| **/legal/calendar** | Dates clés et obligations |
| **/legal/command-centre** | Centre de pilotage (écran mural) |
| **/legal/counterparties** | Cocontractant 360 |
| **/legal/analytics** | Analyses et exposition du portefeuille |
| **/legal/rulebook** | Référentiel de règles, modifier la règle, machine à remonter le temps |
| **/legal/settings** | Paramètres et configuration juridiques |
| **/admin/workflows** | Moteur de workflow et processus |
| **/admin/integrations** | TexterAgent |
| **/admin/document-intelligence** | Moteur de revue IA, jeux de règles, affectation |

ANNEXE C

# Glossaire

| Terme | Signification |
|---|---|
| **Référentiel de contenu** | Le système qui stocke, sécurise, versionne et conserve les documents d'une organisation ; legalVector fonctionne sur lui. |
| **TexterAgent** | Le moteur d'IA de TexterBlue pour la revue, l'extraction et les réponses. |
| **Jeu de règles (skill)** | Un playbook de clauses versionné, au regard duquel TexterAgent effectue ses revues. |
| **Règles nationales** | Des règles propres à une juridiction, avec des faits cités, ajoutées lorsqu'une demande mentionne un pays. |
| **Approbation conditionnée** | La règle selon laquelle l'approbation attend tant que des constats à corriger restent ouverts. |
| **Redline Engine** | Le composant de legalVector qui écrit un véritable suivi des modifications Word. |

# Multiréférentiel.
# Un espace juridique puissant.

Offrez au Service juridique un espace unique sur la plateforme à laquelle l'organisation fait déjà confiance.

TEXTER BLUE

**TexterBlue**

www.texter.ai

legalVector · l'espace juridique sur votre référentiel · TexterAgent